



Norwegian Ministry
of Foreign Affairs



RAPORT ALTERNATIV DE MONITORIZARE

A PLANURILOR
LOCALE DE ACȚIUNI
ANTICORUPȚIE
LA NIVELUL
RAIOANELOR
CĂUȘENI
ȘI ȘTEFAN VODĂ

pentru anii
2018–2020



Autor

Asociația Obștească EcoContact

Natalia GURANDA,

Coordonator de proiect, Expert în politici și implicarea părților interesate

Iordanca-Rodica IORDANOV,

Consilier juridic

Ilona PANURCO,

Consilier juridic

Irina PUNGA,

Consilier juridic

Tatiana MARIN,

Coordonator regional

2021, Asociația Obștească EcoContact

www.ecocontact.md, office@ecocontact.md

Acest Raport alternativ a fost elaborat de AO EcoContact în cadrul Programului de granturi mici pentru monitorizarea alternativă a planurilor anticorupție sectoriale și locale al proiectului „Lupta cu corupția prin consolidarea integrității în Republica Moldova”, implementat de PNUD Moldova cu suportul financiar al Ministerului Afacerilor Externe al Norvegiei. Toate opiniile aparțin autorilor și nu reprezintă neapărat poziția oficială a PNUD Moldova sau a instituțiilor finanțatoare.

CUPRINS

ABREVIERI	2
I. PRELIMINARII.....	3
II. METODOLOGIA.....	4
III. SUMAR EXECUTIV.....	7
IV. PROGRESUL ÎN IMPLEMENTAREA PLA LA NIVELUL RAIONULUI CĂUȘENI	9
V. PROGRESUL ÎN IMPLEMENTAREA PLA LA NIVELUL RAIONULUI Ștefan Vodă	36
VI. CONSTATĂRILE MONITORIZĂRII ALTERNATIVE	61
VII. CONSTATĂRI ȘI CONCLUZII DETALIATE	69
VIII. RECOMANDĂRI ȘI PROPUNERI	72
ANEXE	
CHESTIONAR APL / CONSILIUL RAIONAL	73

ABREVIERI

ANI	Autoritatea Națională de Integritate
APL	Administrația Publică Locală
AAPL	Autorități ale Administrației Publice Locale
CR	Consiliul Raional
CNA	Centrul Național Anticorupție
PLA	Planul local anticorupție
Raport	Prezentul raport alternativ de monitorizare
Raport CR Căușeni 2020	Raport anual 2020 privind implementarea planului local anticorupție al Consiliului raional Căușeni pentru 2018-2020
Raport CR Ștefan Vodă 2020	Raport anual 2020 privind implementarea planului local anticorupție al Consiliului raional Ștefan-Vodă pentru 2018-2020
Raport SNIA 2020	Raport de monitorizare a implementării Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție pentru anii 2017-2020. Perioada de raportare: semestrul I al anului 2020
SNIA	Strategia Națională de Integritate și Anticorupție

PRELIMINARII

În conformitate cu prevederile Hotărîrii Guvernului nr. 676/2017, autorităților administrației publice de nivelul II, se recomandă aprobarea planurilor locale anticorupție. În rezultat, din informațiile parvenite în adresa Secretariatului Grupului de Monitorizare a CNA, pentru perioada anului 2019, din numărul total de Consilii raionale, 97% au aprobat Planurile anticorupție în domeniul administrării publice locale pentru anii 2018-2020, printre care CR Căușeni și CR, Ștefan-Vodă¹

Prezentul Raport conține rezultatele monitorizării și evaluării implementării Planurilor locale anticorupție ale Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție 2017-2020 pentru raioanele Ștefan Vodă și Căușeni în perioada 2018-2020.

Potrivit SNIA², modelul Planului anticorupție în domeniul administrării publice locale pentru anii 2018-2020, utilizat la elaborarea PLA, are ca obiectiv „**Dezvoltarea climatului de integritate, a responsabilității, transparenței și rezistenței la riscurile de corupție ale agenților publici din cadrul autorităților administrației publice locale și aleșilor locali**” și este constituit din 5 priorități la nivel local pentru soluționarea problemelor identificate:

1. Consolidarea integrității instituționale a APL prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție;
2. Gestionarea patrimoniului public local în condiții de legalitate, transparență și eficiență;
3. Asigurarea transparenței și prevenirea corupției în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice;
4. Sporirea calității serviciilor publice printr-un management eficient al resurselor umane;
5. Îmbunătățirea comunicării cu cetățenii și transparenței activității APL-urilor.

Respectiv, modelul PLA include 17 rezultate scontate care stabilesc schimbarea ce urmează a se produce la nivel local prin realizarea a 35 de acțiuni, cu posibilitatea ajustării la necesitățile identificate la nivelul APL.

Obiectivul general al Raportului este prezentarea progresului la capitolul atingerii indicatorilor, respectării termenilor stabiliți, prin angajamentele asumate în următoarele PLA:

- PLA la nivelul raionului Ștefan Vodă pentru anii 2018-2020, (care se regăsește pe pagina web a Consiliului raional <https://stefan-voda.md/planul-anticoruptie-al-consiliului-raional-stefan-voda-pentru-anii-2018-2020/>). Decizia prin care s-a aprobat acest PLA nu este public disponibilă;
- PLA la nivelul raionului Căușeni, aprobat prin Decizia consiliului raional nr. 2/20 din 04.05.2018 (care se regăsește public pe pagina web a Consiliului raional Căușeni <http://www.causeni.md/planul-anticoruptie-al-consiliului-raional-causeni-pentru-anii-2018-2020>).

¹ https://cna.md/public/files/Raport_SNIA_sem_I_2020_.pdf, p. 43

² https://cna.md/public/files/Raport_SNIA_sem_I_2019_final.pdf



METODOLOGIA

În perioada lunilor Septembrie -Noiembrie 2020 a fost elaborată metodologia de monitorizare a progresului înregistrat de implementarea Planurilor anticorupție ale Consiliului raional Căușeni și Ștefan Vodă pentru anii 2018 – 2020.

Metodologia de monitorizare utilizată la elaborarea Raportului este focusată pe eficiență, transparență, obiectivitate și veridicitate a constatării și evaluării rezultatelor implementării Planurilor, ținând cont de următoarele cele mai stringente probleme identificate la nivelul consiliilor locale:

- a) lipsa climatului de integritate instituțională;
- b) transparență redusă în activitatea administrațiilor publice locale;
- c) nerespectarea rigorilor de legalitate, regularitate și eficiență în procesul de administrare și gestionare a patrimoniului public;
- d) lipsa de transparență și ineficiență în procesul de planificare, implementare și monitorizare a achizițiilor publice;
- e) lipsă de transparență și procedură complicată și îndelungată de eliberare a certificatelor și autorizațiilor;
- f) lipsa cadrelor calificate la nivelul AAPL.

Sistemul de indicatori utilizat include indicatorii cantitativi și calitativi ai eficienței implementării măsurilor anticorupție. Indicatorii de eficiență utilizați se diferențiază în funcție de direcția/scopul măsurii anticorupționale - prevenirea corupției, combaterea corupției, eliminarea consecințelor infracțiunilor de corupție.

Subiecții au fost reprezentanții autorităților publice locale de nivelul I și II și serviciile raionale subordonate Consiliilor raionale și reprezentanții sectorului neguvernamental din raioanele vizate și publicul general.

În procesul de monitorizare și evaluare a rezultatelor implementării Planului au fost întreprinse activități încadrate în trei etape procedurale:

- I. COLECTAREA DATELOR:** după colectarea „datelor primare”, se efectuează o analiză preliminară a informațiilor postate pe site-urile oficiale ale organelor de profil, ale autorităților administrației publice locale, a rezultatelor interviervării directe a AAPL. Astfel, deși conform conținutului și deciziei Planurilor, AAPL din componența raionului Ștefan Vodă și Căușeni nu sunt obligate să urmeze/implementeze Planurile aprobate la nivel de raion, metodologia de monitorizare a prevăzut și interviuarea acestora pentru a identifica:
- Nivelul de integritate al AAPL-urilor
 - Nivelul de cunoaștere a politicilor locale aprobate în cadrul Consiliilor Raionale
 - Progresul înregistrat de AAPL-uri la nivel de elaborare/implementare și respectare a legislației anticorupție.

II. PRELUCRAREA ȘI GENERALIZAREA DATELOR PREZENTATE: datele privind punerea în aplicare de către organele publice a măsurilor de combatere a corupției se prelucrează, sistematizează și se generalizează. Se identifică după caz, tipurile de practici de corupție și semnalele corupte, care pot fi clasificate în funcție de domeniul lor de origine: abuzuri în domeniul distribuției resurselor publice; abuzuri în domeniul aplicării sancțiunilor, abuzuri în domeniul controlului de stat; abuzuri în domeniul prestării serviciilor publice, etc.

III. ANALIZA, EVALUAREA REZULTATELOR MONITORIZĂRII ȘI ELABORAREA RAPORTULUI: evaluarea eficienței implementării măsurilor anticorupție. Ulterior, în baza rezultatelor monitorizării se elaborează propuneri de eficientizare a activității organelor publice. Pregătirea raportului privind rezultatele monitorizării.

Principalele surse informaționale utilizate în procesul de monitorizare a implementării Planului:

- Materialele informațional-analitice ale organelor de drept ce caracterizează starea și rezultatele contracarării corupției în cadrul autorităților administrației publice locale;
- Rezultatele monitorizării mass- media privind publicarea subiectelor anticorupție;
- Monitorul oficial al Republicii Moldova;
- Răspunsurile AAPL la chestionarele elaborate de AO EcoContact;
- Strategia națională de integritate și anticorupție pentru anii 2017-2020 adoptată prin Hotărârea Parlamentului nr.56 din 30.03.2017, în vigoare din 30.06.2017;
- Raport de monitorizare și evaluare a implementării SNIA pentru anii 2017-2020, perioada de raportare: semestrul I al anului 2019³;
- Raport de monitorizare a implementării Strategiei Naționale de Integritate și Anticorupție, pentru perioada de raport -semestrul I al anului 2020⁴;
- Actele de constatare emise de către inspectorii de integritate contestate aflate pe rol în instanță de judecată din la situația din noiembrie 2020⁵;
- Raportul anual privind implementarea planului local anticorupție al Consiliului raional Căușeni pentru anii 2018-2020 (pentru anii 2018,2019, 2020);
- Raportul anual privind implementarea planului local anticorupție al Consiliului raional Ștefan Vodă pentru anii 2018-2020 (pentru anii 2018,2019, 2020);
- site-urile oficiale ale autorităților publice monitorizate: <http://www.causeni.md/> și <https://stefan-voda.md/>;
- site-urile oficiale ale entităților de stat: www.ani.md, www.avere.md, www.cna.md, www.procuratura.md, www.instante.justice.md

³ https://cna.md/public/files/Raport_SNIA_sem_I_2019_final.pdf

⁴ https://cna.md/public/files/Raport_SNIA__sem_I_2020_.pdf

⁵ <https://ani.md/sites/default/files/Activitate%20judiciara%C4%83%2014.11.20.pdf>

Conform metodologiei elaborate, un instrument separat de cercetare (în afară de analiza rapoartelor existente, practicilor aplicate în domeniu) care s-a aplicat, a fost chestionarul. Chestionarul a fost elaborat în baza Planurilor anticorupție și al activităților prevăzute. Chestionarul a fost transpus, în format online, pentru a facilita procesul de colectare a răspunsurilor și pentru a fi accesibil tuturor părților implicate. Din totalul localităților din ambele raioane și Consilii Raionale, doar 34 chestionare au fost recepționate la final de interviu, ceea ce constituie 50% din numărul total.

La elaborarea Raportului s-a utilizat format unic al prezentării rezultatelor monitorizării pentru ambele raioane. Progresul privind implementarea PLA este evaluat prin acordarea următoarelor calificative pentru atingerea indicatorilor cantitativi (procentuali sau numerici). La stabilirea criteriilor de calificare, s-a ținut cont și de modelul utilizat de către Grupul de monitorizare al CNA.

CALIFICATIV	DESCRIERE
NEREALIZAT	- Dacă acțiunea are un caracter permanent și nu există niciun indicator cantitativ realizat - Pentru <30% din indicatori realizați. - Nu este informație/ Acțiune neinițiată
PARȚIAL REALIZAT	- Dacă acțiunea are un caracter permanent și există cel puțin un indicator cantitativ realizat - Pentru acțiunile cu indicatorii realizați între 30% - 60% sau indicatorii care presupun realizarea în continuu a acțiunii
REALIZAT	- Dacă acțiunea are un caracter singular și toți indicatorii cantitativi au fost realizați - Dacă actul normativ (documentul, instrumentul) este elaborat, aprobat și pus în aplicare - Pentru >90% din indicatori realizați



SUMAR EXECUTIV

Despre marea parte din acțiunile incluse ale PLA nu se găsește informație în spațiul public. Astfel, în Raport au fost reflectate datele despre realizarea acțiunilor despre care au fost găsite informații potrivit metodologiei aplicate.

Astfel, în baza informațiilor disponibile se constată că multe dintre acțiuni incluse în PLA fie nu sunt implementate de către AAPL, fie informația despre realizarea acestora nu este publică:

	NEREALIZAT		REALIZAT PARȚIAL		REALIZAT	
	Căușeni	Ștefan Vodă	Căușeni	Ștefan Vodă	Căușeni	Ștefan Vodă
Prioritatea 1 (12 acțiuni)	7	2	5	10	0	0
Prioritatea 2 (6 acțiuni)	3	2	3	4	0	0
Prioritatea 3 (8 acțiuni)	1	0	3	4	4	4
Prioritatea 4 (4 acțiuni)	1	1	3	2	0	1
Prioritatea 5 (5 acțiuni)	3	1	2	0	0	4
Total: 35 acțiuni	15	6	16	20	4	9

În baza evaluării, se constată că pentru raionul:

- Căușeni: 4 acțiuni sunt realizate (11,4 %), 16 acțiuni sunt parțial realizate (45,7 %) și 15 acțiuni nu sunt realizate (42,9 %).
- Ștefan Vodă: 9 acțiuni sunt realizate (25,7 %), 20 acțiuni sunt parțial realizate (57,1 %) și 6 acțiuni sunt nerealizate (17,1 %).

În pofida faptului că PLA anticorupție la nivelul raioanelor Ștefan Vodă și Căușeni pentru anii 2018–2020 sunt plasate pe paginile web al acestora, conținuturile PLA nu sunt cunoscute în totalitate pe intern de către reprezentanții instituțiilor. Potrivit rezultatelor sondajelor, se constată că, deși PLA sunt elaborate și aprobate la nivel de Consilii Raionale, unii respondenți ce au solicitat suport telefonic în completarea chestionarelor nu cunoșteau conținutul Planurilor și responsabilitatea direcției/secției de a elabora un anumit document din respectivele Planuri.

Paginile web oficiale ale Consiliilor raionale nu au toate secțiunile completate cu informații, inclusiv și informații privind indicatorii specifici prevăzuți în PLA.

Provocările de bază cu care se confruntă APL, în realizarea acțiunilor PLA, sunt:

- Lipsa competențelor de instruire în instruire, în ceea ce ține de normele de etică și deontologie.
- Lipsa profesioniștilor ce doresc să fie funcționari. Astfel, fie funcționarii cumulează mai multe responsabilități, fie, din lipsă de alternativă, sunt angajate persoane care nu au un nivel insuficient de pregătire;
- Fluxul activ al funcționarilor, condiționat de salarizare nemotivată și lipsa unor mecanisme eficiente de raportare și sancționare a încălcărilor comise de către agenții publici;
- Lipsa deschiderii funcționarilor față de mpsuri menite să reducă nivelul de corupție;
- Resurse financiare insuficiente pentru o pregătire adecvată și suficientă a funcționarilor;
- Capacități limitate sau lipsa acestora privind efectuarea evaluării riscurilor generate de fenomenul corupției și stabilirea celor mai eficiente măsuri de remediere;
- Lipsa de informare și conștientizare a consecințelor faptelor de corupție.

IV

PROGRESUL ÎN IMPLEMENTAREA PLA LA NIVELUL RAIONULUI CĂUȘENI

Planul local anticorupție la nivelul raionului Căușeni pentru anii 2018-2020, a fost aprobat prin Decizia consiliului raional nr. 2/20 din 04.05.2018 (care se regăsește public pe pagina web a Consiliului raional Căușeni <http://www.causeni.md/planul-anticoruptie-al-consiliului-raional-causeni-pentru-anii-2018-2020>)

PRIORITATEA



CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII INSTITUȚIONALE A APL PRIN PRISMA APLICĂRII CORESPUNZĂTOARE A LEGISLAȚIEI ANTICORUPȚIE

Sunt incluse 12 acțiuni, dintre care:

- nici o acțiune nu a fost realizată;
- 5 acțiuni sunt realizate parțial (nr. 1, 2, 3, 5, 7);
- 7 acțiuni nerealizate (nr. 4, 6, 8, 9, 10, 11, 12).

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
1.	Asigurarea respectării regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și de limitare a publicității	1. Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în entitățile publice;	6	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	PARȚIAL REALIZAT
		2. Numărul de sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității;	5			
		3. Numărul de persoane suspendate pentru asemenea încălcări	2			

Conform Raportului SNIA 2020, respectarea regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și de limitare a publicității, prin evitarea promovării intereselor personale și asigurarea respectării interesului public, conform rapoartelor remise, a fost asigurată în cadrul a 28 de Consilii municipale/raionale raportoare.

Potrivit Raportului CR Căușeni 2020, la acțiunea respectivă nu sunt înregistrate progrese.

Întrebați prin intermediul chestionarului, despre faptul dacă „în instituția reprezentată se respectă regimul de incompatibilitate și de restricții ierarhice”, majoritatea din intervievați din raionul Căușeni au răspuns „da” (10 răspunsuri din 17 intervievați), trei au indicat „nu”, iar 4 intervievați au declarat că „nu cunosc ce semnifică regim de incompatibilitate și restricții ierarhice”.

Chiar dacă reprezentanții instituțiilor nu au oferit detalii privind modul în care incompatibilitatea și restricțiile ierarhice nu sunt respectate, faptul că o parte din reprezentanți ai APL-urilor nu cunosc ce reprezintă acest concept, denotă faptul că, politicile de integritate nu sunt cunoscute de către toți angajații unei autorități publice locale.

Întrebați de faptul dacă în anul 2018-2020 s-au atestat cazuri de incompatibilitate și restricții ierarhice, marea majoritate a intervievaților au răspuns că nu au fost atestate așa cazuri (13 intervievați din 17), iar un interviuat a menționat un caz de incompatibilitate a funcției de primar cu funcția de consilier.

La întrebarea dacă în perioada anilor 2018-2020 au fost suspendate persoane pentru încălcarea regimului de incompatibilitate, toți respondenții au indicat „nu”.

Cu toate acestea, conform datelor disponibile public pe www.ani.md la data întocmirii Raportului, sunt identificate 6 cazuri privind încălcarea regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și de limitare a publicității, examinate de ANI, precum și 5 sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității;

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
2	Asigurarea respectării regimului declarării averilor și intereselor personale	1. Numărul de agenți publici angajați/numiți /cu mandatele validate pe parcursul anului și numărul de declarații depuse în momentul angajării/numirii / validării mandatului.	2019 -44/38 2020 – 44/38	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	PARȚIAL REALIZAT
		2. Numărul total de agenți publici angajați /numiți/cu mandatele validate care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual.	2019- 99/60 2020- 99/60			
		3. Numărul de agenți publici ale căror mandat/raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încetarea mandatului / raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.	2019 - 6/2 2020 – 8/4			

Potrivit Raportului CR Căușeni 2020, specialistul din cadrul Serviciului resurse umane conform Dispoziției președintelui nr.175-p din 10.06.2020, este desemnat în calitate de persoană responsabilă de actualizarea permanentă a Registrului electronic al subiecților declarării averii și a intereselor personale, precum și de procesul de obținere a semnăturilor electronice pentru subiecții declarării. La solicitarea subiecților declarării, specialistul responsabil acordă consultanță privind completarea și prezentarea în termen a declarației, folosirea cheii electronice ș.a.

Cât privește indicatorii de progres pentru 2020, s-a raportat după cum urmează : Indicator 1 – 44/38, indicator 2 - 99/60, indicator 3 – 8/4.

Toți reprezentanții APL care au completat chestionarele transmise au indicat că, în cadrul instituțiilor lor se respectă, în totalitate, regimul declarării averilor și intereselor personale.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
3	Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului	1. Numărul conflictelor de interese declarate.	-	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	PARȚIAL REALIZAT
		2. Numărul conflictelor de interese soluționate în cadrul entităților publice.	0			
		3. Numărul conflictelor de interese sesizate la ANI	6			
		4. Numărul actelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese.	6			

CR Căușeni a raportat lipsa înregistrării progreselor aferente indicatorilor în 2020, fără a specifica date concrete. Totodată, potrivit datelor de la ANI, la situația din noiembrie 2020, privind actele de constatare emise de către inspectorii de integritate contestate aflate pe rol în instanța de judecată, sunt 6 acte de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
4.	Asigurarea respectării regimului cadourilor	1. Comisia de evaluare și evidență a cadourilor instituită și funcțională	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul cadourilor predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entităților publice.	0			
		3. Numărul și suma cadourilor răscumpărate în cadrul entităților publice.	0			
		4. Numărul de cadouri inadmisibile, transmise agenției anticorupție și numărul de dosare penale și contravenționale instrumentate	0			
		5. Registrele de evidență a cadourilor publicate pe paginile web ale entităților publice	0			

Regulamentul cu privire la regimul juridic al cadourilor (aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.116/2020) prescrie modul de activitate a Comisiei de evaluare și evidentă a cadourilor etc, precum și întocmirea unui registru de ducere a evidenței astfel de cadouri.

Întrebați, dacă există un astfel de registru în cadrul Instituțiilor locale și cele raionale, respondenții au menționat că, majoritatea dispun de astfel de registre (10 respondenți), iar 7 au indicat că nu dispun de acest registru. În cazul instituțiilor care au indicat existența registrelor de ținere a evidenței cadourilor, doar 7 publică acest registru pentru informare, iar 3 nu.

Potrivit Raportului SNIA 2020, în vederea asigurării respectării regimului cadourilor, 22 Consilii raionale ce constituie circa 65 % de autorități publice locale raportoare, însă CR Căușeni nu se regăsește printre acestea.

Cu privire la indicatorii de progres pentru 2020, CR Căușeni a raportat lipsa înregistrării progreselor.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
5.	Asigurarea neadmiterii, denunțării și tratării influențelor necorespunzătoare	1. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare soluționate în cadrul entităților publice.	0			
		3. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la CNA și și alte autorități.	0			

Din rapoartele colectate de către Secretariatul Grupurilor de monitorizare a SNIA, în cadrul Consiliilor raionale raportoare, pentru perioada semestrului I a anului 2020, nu au fost identificate careva cazuri de influență necorespunzătoare denunțate, soluționate în cadrul entităților publice, sau denunțate la CNA /alte autorități anticorupție.

Cât privește indicatorii de progres pentru 2020, CR Căușeni a raportat lipsa înregistrării progreselor

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
6.	Asigurarea neadmiterii și denunțării manifestărilor de corupție; protecția avertizorilor de integritate	1. Regulament privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, adoptat	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul manifestărilor de corupție denunțate de către agenții publici conducătorilor entităților publice și agenților anticorupție.	0			
		3. Numărul avertizărilor de integritate depuse în cadrul entităților publice.	0			
		4. Numărul avertizărilor de integritate transmise la CNA.	0			
		5. Numărul avertizorilor de integritate supuși protecției	0			

Conform raportului SNIA 2020, pentru perioada semestrului I a anului 2020, 9 Consilii raionale au raportat aprobarea Regulamentului privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție. Raionul Căușeni nu se regăsește în această listă.

Totodată CR Căușeni raportează că pentru 2020 nu au fost înregistrate manifestări de corupție denunțate de agenții publici.

Întrebați dacă în perioada anilor 2018-2020, în cadrul entităților publice, au fost depuse avertizări de integritate, absolut toți respondenții au răspuns că nu au fost depuse astfel de avertizări.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
7.	Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate	1. Numărul de sancțiuni disciplinare aplicate în cadrul entităților publice în legătură cu incidentele de integritate admise de agenții publici.	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul sesizărilor depuse de către conducătorii entităților publice la autoritățile anticorupție cu privire la incidentele de integritate ce constituie infracțiuni și contravenții.	0			
		3. Numărul de suspendări din funcții ale agenților publici inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției	0			

Raportul CR Căușeni 2020 informează că nu au fost înregistrate incidente de integritate admise de către funcționarii publici, respectiv au înregistrați indicatori cantitativi la zero pentru perioada de raportare. Inclusiv, zero avertizări de integritate, zero denunțuri de manifestări de corupție transmise la CNA și zero suspendări din funcții pentru astfel de încălcări constatate.

Ținând cont că e acțiune continuă, iar apariția sau lipsa sancțiunilor aplicate nu caracterizează totalmente acțiunile AAPL privind asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate, gradul de realizare este parțial.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
8.	Asigurarea respectării accesului la informație de interes public	1. Persoanele responsabile de accesul la informații de interes public, desemnate în cadrul autorităților.	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul de solicitări de acces la informații, transmise anual entităților publice.	0			
		3. Numărul de refuzuri de acces la informații.	0			
		4. Numărul contestațiilor depuse anual în instanța de judecată împotriva refuzului entităților publice de a oferi acces la informații	0			
		5. Numărul de hotărâri adoptate anual de instanțele de judecată privind obligarea entităților publice de a oferi informațiile solicitate	0			

Raportul CR Căușeni 2020 doar constată că accesul la informații de interes public este asigurat conform prevederilor Constituției Republicii Moldova din 29.07.1994 și Legii nr.982 din 11.05.2019 privind accesul la informație. Dar se atestă „zero” progrese pe partea de indicatori.

Pagina web nu reflectă indicatorii de progres enumerați în planul de acțiuni anticorupție pentru anii 2018-2020.

Periodic sunt publicate deciziile adoptate la Ședințele Consiliului raional Căușeni, însă lipsesc cu desăvîrșire rapoartele trimestriale/anuale privind gradul de asigurare a transparenței procesului decizional atât la nivel de Consiliu raional cât și la nivel de subdiviziuni subordonate.

Întrebați dacă se duce o evidență internă a solicitărilor de acces la informații și a cazurilor de refuz al acestora, 11 intervievați au confirmat că nu se duce o astfel de evidență, și doar 5 instituții indicând că evidență al acestui aspect se produce. În cazul autorităților care au menționat că o evidență este menținută, cele mai multe solicitări au fost înregistrate de către CR Căușeni cu 70 de solicitări și 6 refuzuri.

Au fost stabilit următorul număr al cauzelor de contencios administrativ înaintate împotriva CR Căușeni:

Instituția	2018	2019	2020	Total	Obiectul acțiunii
Judecătoria Căușeni	1	6	5	11	- Acțiuni privind controlul legalității actelor administrative ale autorităților publice raionale înaintate de Cancelaria de stat (5), - Contestarea actului administrativ - acordarea indemnizației unice (2), - Recuperarea valorii averii confiscate a persoanelor supuse represiunilor politice (2), - Acțiuni privind încasarea prejudiciului material (1), - Contestarea actului administrativ - aplicarea sancțiunii disciplinare (1), - Obligarea CR Căușeni să adopte actul administrativ și să modifice orarul de circulație a rutelor de transport (1)
Curtea de Apel Chișinău	1	1	0	2	Acțiuni privind controlul legalității actelor administrative ale autorităților publice raionale înaintate de Cancelaria de stat (2)

Nu au fost identificate hotărâri adoptate în 2020 de instanțele de judecată privind obligarea APL Căușeni de a oferi informațiile solicitate.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
9.	Asigurarea implementării și respectării normelor de etică și deontologie	1. Adoptarea codurilor de etică și deontologie pentru entitățile publice care nu au astfel de coduri.	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă, aprobate.	0			
		3. Numărul de instruiți și de agenți publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie	0			
		4. Numărul de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar	0			

Codul de Conduită și Etică este un alt document esențial ce reglementează conduita funcționarului public în exercitarea funcției publice. Mai mult, acesta stabilește norme de conduită în serviciul public și informarea cetățenilor cu privire la conduita pe care trebuie să o adopte funcționarul public în vederea oferirii unor servicii publice de calitate; asigurarea unei administrări mai bune întru realizarea interesului public; contribuirea la prevenirea și eliminarea corupției din administrația publică și crearea unui climat de încredere între cetățeni și autoritățile publice.

Cât privește indicatorii de progres pentru 2020, CR Căușeni a raportat lipsa înregistrării progreselor și nici pagina web nu reflectă informația prevăzută la indicatorii de progres. Raportul CR Căușeni 2020 prevede că întru realizarea indicatorilor Planului anticorupție, CR Căușeni urmează să elaboreze Codul de etică și deontologie în următoarea ședință a CR Căușeni. Nu este stabilit când va fi acea ședință.

Astfel, întrebați despre existența unui astfel de Cod intern în cadrul instituțiilor ce le reprezintă, intervievații au indicat că doar 2 instituții dețin acest Cod, 10 au menționat că nu dețin un astfel de Cod, iar restul 5 au spus că nu cunosc informații despre existența sau inexistența acestui Cod.

Respectiv acțiunea e calificată ca nerealizată, odată ce CR Căușeni nu are elaborat un Cod de etică și nici nu se atestă existența unui Plan pe 2020 de instruire, inclusiv de instruire continuă. Odată ce nu sunt reguli aprobate cu referire la etică, nu au avut loc instruiri la normele de etică și deontologie în 2020.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
10	Asigurarea respectării regimului de restricții și limitări cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea agenților publici în sectorul privat	1. Numărul anual de agenți publici care și-au încetat mandatul, raporturile de muncă sau de serviciu	-	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul ofertelor de muncă sau de angajare oferite agenților publici în cadrul organizațiilor comerciale, comunicate de către agenții publici înainte de încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu.	-			
		3. Numărul de contracte comerciale refuzate anual de către entitățile publice din motivul că în organizațiile comerciale activează persoane care, pe parcursul ultimului an, au fost agenți publici în cadrul entităților publice	-			

Informația despre îndeplinirea indicatorilor nu este publică. Asumăm că APL au o insuficiență de cunoștințe privind implementarea și gestionarea mecanismului sau consideră drept o acțiune neactuală / neaplicabilă

Asfel, potrivit Raportului SNIA 2020, APL, depistînd careva deficiențe, au solicitat consultanță privind identificarea rigorilor legale și descrierii proceselor de monitorizare în vederea respectării regimului juridic al restricțiilor și limitărilor post- angajare. La nivel național, spre deosebire de perioada anului 2019, (3 cazuri identificate), pentru perioada de semestrului I al anului 2020, nu au fost identificate cazuri în cadrul Consiliilor raionale raportoare, în care agenții publici înainte de încetarea mandatului, a raportului de muncă sau de serviciu, au comunicat despre ofertele de angajare din cadrul societăților comerciale.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
11	Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție	1. Registrele riscurilor, care includ și riscurile de corupție, elaborate de către entitățile publice	-	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Completarea registrului riscurilor cu riscurile de corupție după incidentele de integritate din cadrul entităților publice.	-			
		3. Raportul privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor, elaborat anual	-			

Potrivit Raportului SNIA 2020, 53 % din APL raportoare, gestionează Registrele riscurilor care includ și riscurile de corupție.

Deși potrivit datelor de la ANI, la situația din noiembrie 2020, sunt 6 cazuri de incidente de conflicte de interese sesizate la ANI, raionul Căușeni nu este în aceste 53%. Raportul CR Căușeni 2020 nu include nici o informație cu referire la acțiunea respectivă.

În urma interviuării, s-a constatat că doar 5 autorități au registru al riscurilor, care includ și riscurile de corupție, iar marea majoritatea nu astfel de registre (12 din 17 respondenți). Respectiv, odată ce nu este un astfel de Registru care ar prevedea reguli, este imposibilă asigurarea completării acestuia.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
12.	Angajarea specialistului la unitatea de audit intern în cadrul autorității	1. Concurs de ocuparea a funcției publice vacante, organizat	-	Trimestrul II anul 2019	Termen de implementare depășit	NEREALIZAT
		2. Persoană selectată pe bază de merit	-			
		3. Plan strategic și anual al activității de audit, aprobat de către Președintele raionului	-			

În perioada anilor 2018-2019 au fost plasate pe pagina web 4 anunțuri privind organizarea concursului pentru suplinirea funcției vacante de auditor intern, ceea ce demonstrează că în perioada respectivă a lipsit un specialist în domeniu, fapt ce a constituit o provocare la atingerea indicatorilor de progres.

Pentru anul 2020, Raportul CR Căușeni 2020 nu conține nici o informație cu referire la acțiunea respectivă, însă pe pagina web a CR, este publicată declarația de răspundere materială și raportul anual privind controlul intern managerial al Aparatului președintelui raionului Căușeni 2020.

Din informația recepționată în urma chestionării, la întrebarea dacă autoritatea deține cartea de audit intern, planul strategic și planurile anuale ale activității de audit, marea majoritate constată lipsa a astfel de documente (14 din 17 intervievați). Doar 3 autorități au răspuns că având documentele respective.

PRIORITATEA



GESTIONAREA PATRIMONIULUI PUBLIC AL CONSILIULUI RAIONAL ÎN CONDIȚII DE LEGALITATE, TRANSPARENTĂ ȘI EFICIENȚĂ

Sunt incluse 6 acțiuni, dintre care:

- nici o acțiune nu a fost realizată;
- 3 acțiuni sunt realizate parțial sau sunt în proces de derulare (nr. 13,14,17);
- 3 acțiuni nerealizate sau neinițiate (nr. 15,16,18).

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
13	Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și asistenței externe	1. Numărul bunurilor patrimoniului public local înregistrate și evaluate	9	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Informația privind gestionarea patrimoniului entităților publice publicată.	-			
		3. Informația privind atragerea și gestionarea asistenței externe, publicată.	-			
		4. Numărul informațiilor privind planificarea și administrarea lucrărilor de construcții publice pe pagina web.	-			
		5. Rapoartele entității publice care a atras fonduri externe cu privire la rezultatul (performanța) obținut în urma acestei asistențe	-			
		6. Planurile anuale și trimestriale de achiziții ale entității publice, publicate pe pagina web oficială.	-			

Potrivit Raportului SNIA 2020, pentru perioada semestrului I al anului 2020 s-a constatat că 59 % din Consiliile raionale/municipale raportoare, inclusiv CR Căușeni, au comunicat despre asigurarea înregistrării și evaluării bunurilor patrimoniului public local. Totodată CR Căușeni a raportat asigurarea publicării informației privind gestionarea patrimoniului entității publice.

Pagina web a CR Căușeni, la compartimentul „transparentă decizională”, conține un subcompartiment aparte privind achizițiile publice unde poate fi accesată toată informația relevantă în acest sens. Sunt publicate planurile anuale și trimestriale de achiziții ale entității publice:

- Raport cu privire la executarea contractelor pe parcursul anului 2020;

- Raport pe primul semestru al grupului de lucru privind executarea contractelor de achiziție întocmite în urma procedurilor de achiziție publice din anul 2020;
- Informații descriptive cu privire la programe investiționale.

Totodată, în documentele publicate, este dificil de identificat cu exactitate nivelul de implementarea a acțiunii, odată ce informațiile nu sunt prezentate potrivit indicatorilor de progres aferente acțiunii.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
14	Asigurarea transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public local	Numărul anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/ locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local publicate în termeni rezonabili, inclusive pe pagina web a APL;	2019-4 2020-2	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		Numărul informațiilor cu privire la rezultatele licitațiilor/concursurilor / negocierilor de vânzare/locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local aduse la cunoștința publicului prin intermediul panourilor informative, paginii web a APL;	2019-2 2020-2			

Potrivit Raporturilor CR Căușeni din 2019 și 2020, a fost asigurată publicarea a 4 anunțuri în 2019, iar în 2020 a 2 anunțuri privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local. În 2019 au fost publicate doar 2 informații cu privire la rezultatele licitațiilor, fără a se specifica motivul de ce numărul acestora nu corespunde cu numărul anunțurilor. În 2020, numărul anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor coincide cu numărul informațiilor cu privire la rezultatele acestora.

Întrebînd care sunt metodele/instrumentele de asigurare a transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public local utilizate, au fost recepționate următoarele răspunsuri:

- plasare pe pagina web a CR;
- examinarea în cadrul ședințelor CR și aprobarea prin deciziile CR;
- desfășurarea consultărilor publice pe marginea proiectelor de decizie;
- afișarea deciziilor CR pe panoul de informații;
- publicarea actelor emise la portalul actelor locale, plasarea lor pe panourile informative;
- inventarierea bunurilor conform legislației;
- afișat pe panou, radio local, ONG „Plai Natal”;
- evaluare, evidentă;
- consultări publice cu populația prin intermediul grupului de inițiativă și AO „Acva-Chircăieș”, publicarea pe panou informativ;
- orice act (Decizie al consiliului local sau proces-verbal al petrecerii licitației publice sunt plasate în Registrul actelor locale, conform legislației.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
15	Elaborarea, adoptarea și publicarea regulamentului intern de gestionare a patrimoniului public local	1. Regulament intern de gestionare a patrimoniului public local elaborat, aprobat și publicat.	-	Trimestrul IV. 2018	Termen de implementare depășit	NEREALIZAT
		2. Desemnarea persoanei responsabile de administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor de contact.	-			

Din informațiile publice, CR Căușeni nu a asigurat elaborarea, adoptarea și publicarea Regulamentului intern de gestionare a patrimoniului public local.

La întrebarea privind desemnarea persoanei responsabile de administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor de contact, marea majoritate a respondenților (11 din 17) au confirmat că nu este o astfel de persoană este desemnată. Doar 6 respondenți au menționat că este o astfel de persoană desemnată în cadrul autorității.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
16	Delimitarea și înregistrarea tuturor terenurilor în terenuri proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, inclusiv a terenurilor ce țin de domeniul public sau cel privat	1. Registrul al terenurilor proprietate publică elaborat, aprobat, actualizat permanent și publicat.	-	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul terenurilor - proprietate publică delimitate și înregistrate în Registru	-			

Nici Raportul CR Căușeni 2020, nici pagina web a acestuia nu oferă nici o informație despre implementarea acțiunii respective. Din chestionarea respondenților s-a constatat că 13 autorități din cele 17 respondente au Registrul permanent al terenurilor proprietate publică elaborat sau aprobat. Celelalte 4 autorități nu au. Nu s-a putut constata, din informația disponibilă, dacă aceste registre sunt actualizate permanent și publicate.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
17	Elaborarea, adoptarea și publicarea regulamentului cu privire la atribuirea terenurilor de pământ pentru construcția caselor individuale de locuit	Regulamentul cu privire la atribuirea terenurilor de pământ pentru construcția caselor individuale de locuit elaborat, adoptat și publicat pe pagina web a APL;		Trim III 2018	Nu ține de competența APL de nivelul II	REALIZAT PARȚIAL

Regulamentului cu privire la atribuirea terenurilor pentru construcția locuințelor proprietate privată a fost aprobat de CR Căușeni prin Decizia nr.3/1 din 09 iunie 2016.

Totodată marea majoritate (12 respondenți din 17) nu au Regulamentul cu privire la atribuirea terenurilor de pământ pentru construcția caselor individuale de locuit.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
18	Instruirea specialiștilor în domeniul administrării și gestionării patrimoniului public	1. Numărul persoanelor instruite;	-	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul cursurilor de instruire;	-			

Nici Raportul CR Căușeni 2020, nici pagina web a acestuia nu oferă nici o informație despre implementarea acțiunii respective. Prezumăm că fie aceste informații nu au fost făcute public, fie aceste instruiți nu au avut loc din cauza pandemiei COVID-19 precum și situația de urgență instituită în țară în 2020.

Totuși, la întrebarea dacă au avut loc instruiți a specialiștilor în domeniul administrării și gestionării patrimoniului public, răspunsurile s-au împărțit practic în jumătate: "nu" au răspuns 8 respondenți, "da" au răspuns 9 respondenți. Numărul cursurilor de instruire și a persoanelor participante nu au fost identificate din sursele de verificare.

PRIORITATEA



ASIGURAREA TRANSPARENȚEI ȘI PREVENIREA CORUPȚIEI ÎN PROCESUL DE PLANIFICARE, DESFĂȘURAREA ȘI MONITORIZAREA A ACHIZIȚIILOR PUBLICE

Sunt incluse 8 acțiuni, dintre care:

- 4 acțiuni au fost realizate (nr. 19,20,21,24);
- 3 acțiuni sunt realizate parțial (nr.22,25,26);
- o acțiune nerealizată (nr. 23).

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
19	Corelarea procesului de achiziții cu planurile de dezvoltarea a localității, antrenarea societății în procesul de identificare a necesităților, evitarea achizițiilor inutile și neplanificate	1. Bugetul consultat înainte de aprobare, elaborate;	1 Buget consultat, anunt pagina web	Anual, șa elaborarea proiectului bugetului	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Planul de achiziții elaborate și publicat pe pagina web a instituției;	11			
		3. Achizițiile efectuate conform planului de achiziții;	2020-7			

Conform Raportului SNIA 2020, realizarea corelării procesului de achiziții cu planurile de dezvoltare a localității, antrenarea societății în procesul de identificare a necesităților, evitarea achizițiilor inutile și neplanificate și anume elaborarea și aprobarea bugetului entității publice, a fost asigurată de către 18 CR raportoare, printre care și CR Căușeni. Totodată CR Căușei a raportat asigurarea conformității executării Planului de achiziții a entității publice.

Potrivit Raportului CR Căușeni 2020, bugetul a fost consultat, prin publicarea anunțului pe pagina web, 11 planuri de achiziții⁶ au fost elaborate și publicat pe pagina web a instituției și 7 achiziții au fost efectuate conform planului de achiziții;

Astfel, în SIA „Registrul de Stat al Achizițiilor Publice” în anul 2020 au fost intentate 10 proceduri, dintre care 7 s-au finisat cu atribuirea contractului.

1. Nr. de procedură ocds-b3wdp1-MD-1576243344591 – Procurarea produselor petroliere pentru anul 2020;
2. Nr. de procedură ocds-b3wdp1-MD-1576491076569 – „Întreținerea drumurilor publice de interes raional pentru anul 2020, pe timp de iarnă”.
3. Nr. de procedură ocds-b3wdp1-MD-1584690252159 – Întreținerea curentă și reparația drumurilor publice locale de interes raional pe anul 2020 din raionul Căușeni” - REPETATĂ
4. Nr. de procedură ocds-b3wdp1-MD-1587640500970 - ”Reparația capitală a acoperișului sălii de ședințe a Consiliului Raional Căușeni din bd. M. Eminescu 31, or. Căușeni, după calamitățile din 24 februarie 2020”
5. Nr. de procedură ocds-b3wdp1-MD-1595596016252- „Reparația capitală a trotuarului adiacent drumului L 573 R30-str. Ștefan cel Mare, or. Căușeni din partea stângă și reparația capitală a trotuarului adiacent drumului L574 R26, str. A. Mateevici, or. Căușeni din partea stângă”
6. Nr. de procedură ocds-b3wdp1-MD-1598253832189 - „Reparația curentă în Oficiile Medicilor de Familie Leuntea și Grădinița din cadrul Centrului de Sănătate Copanca, r-ul Căușeni, - procedură repetată.
7. Nr. de procedură ocds-b3wdp1-MD-1604323833522 – „Reparația capitală a birourilor nr. 105, 107, 109, 114 și a viceului de la etajul I din clădirea administrativă a Consiliului raional Căușeni din bd. M. Eminescu 31, or.Căușeni”

⁶ Planul de achiziție a Consiliului raional Căușeni pentru anul 2020 (modificat) a fost publicat aici:
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-al-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-a-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-al-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-a-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat-1>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-a-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat-2>
<http://www.causeni.md/plan-de-achizitie>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-a-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat-3>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-a-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat-4>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-a-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat-5>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-a-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat-6>
<http://www.causeni.md/planul-de-achizitie-a-consiliului-raional-causeni-pentru-anul-2020-modificat-7>

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
20	Asigurarea transparenței în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice	1. Numărul anunțurilor de intenție publicate în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP);	2019 -1 2020 - 2	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Rezultatele anunțurile de atribuire, publicate pe pagina web a APL;	2019 -4 2020 -7			
		3. Numărul anunțurilor publice în presa locală și regională;	2019 -5 2020 - 3			

În 2020 CR Căușeni au raportat că 2 anunțuri de intenție au publicate în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP):

1. https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_49_0.pdf
2. https://tender.gov.md/ro/system/files/bap/2014/bap_nr_73_0.pdf

Totodată au fost publicate rezultatele a 7 anunțuri de atribuire:

1. <http://www.causeni.md/anunt-de-atribuire-la-obiectul-procurarea-produselor-petroliere-pentru-anul-2020>
2. <http://www.causeni.md/intretinerea-curenta-si-reparatie-a-drumurilor-publice-locale-de-interes-raional-pe-anul-2020-din-raionul-causeni-pe-timp-de-iarna>
3. <http://www.causeni.md/anunt-de-atribuire-la-obiectul-achizitiei-intretinerea-curenta-si-reparatia-drumurilor-publice-locale-de-interes-raional-pe-anul-2020-din-raionul-causeni>
4. <http://www.causeni.md/anunt-de-atribuire-la-obiectul-reparatia-capitala-a-acoperisului-salii-de-sedinte-a-consiliului-raional-causeni>
5. trei anunțuri într-o publicare: <http://www.causeni.md/anunturi-de-atribuire>

CR Căușeni la fel a publicat raport trimestrial semestrial și annual privind executarea contractelor de achiziție pe parcursul anului 2020

1. <http://www.causeni.md/raport-al-grupului-de-lucru-privind-executarea-contractelor-de-achizitie-intocmite-in-urma-procedurilor-de-achizitie-pe-primul-trimestru-al-anului-2020>.
2. <http://www.causeni.md/raport-pe-primul-semestru-al-grupului-de-lucru-privind-executarea-contractelor-de-achizitie-intocmite-in-urma-procedurilor-de-achizitie-publice-din-anul-2020>.
3. <http://www.causeni.md/raport-cu-privire-la-executarea-contractelor-pe-parcursul-anului-2020>.

Adițional au fost făcute publice:

- Raportări: Raport pe primul semestru al grupului de lucru privind executarea contractelor de achiziții (15.07.20); Modificări în modelele de documente privind Decizia de atribuire și Darea de seamă (10.06.20); Raport al grupului de lucru privind executarea contractelor de achiziții pentru anul 2019

(20.01.19); Darea de seamă de atribuire a contractului de achiziții publice (19.07.19); Raport al grupului de lucru privind executarea contractelor de achiziții pentru anul 2018; Dare de seamă privind achiziționarea bunurilor/serviciilor/lucrărilor în cadrul procedurii de achiziție publică Nr. 17/04944/001 din 24.01.2018, aprobată la 24.01.2018.

- Planuri de achiziții: Planul de achiziții a Consiliului raional Căușeni anul 2020 (inclusiv modificările la plan (4. 09. 20); Anunț de atribuire la reparație a unui obiect (30.07.20); Plan de dezvoltare economică a raionului Căușeni 2019-2020; Plan de achiziție anul 2019 (modificări inclusiv); Planul de achiziții publice pentru 2019 primăria comunei Tănătarii Noi; Planul de achiziție a Consiliului raional Căușeni pentru anul 2018.

Concluzionăm că informația privind achizițiile publice este publicată regulat cu respectarea principiului transparenței

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
21	Reglementarea internă a procesului de achiziții publice	Ordinul intern privind activitatea grupului de lucru ca specificarea comprehensivă a drepturilor și responsabilităților fiecărui membru este elaborate și aprobat.	2	Trim. II, 2018	Acțiune în desfășurare	REALIZAT

Din discuțiile purtate cu reprezentanții CR Căușeni, înțelegem că grupul de lucru în domeniul achizițiilor publice este instituit, însă decizia prin care acesta a fost instituit, nu este publicată pe pagina web. Astfel, CR Căușeni a raportat pentru 2020 despre elaborarea și aprobarea ordinului intern privind activitatea grupului de lucru ca specificarea comprehensivă a drepturilor și responsabilităților fiecărui membru prin aprobarea:

- Dispoziției nr.151-a din 12.12.2019 "Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru achizițiile de lucrări" și
- Dispoziției nr.152-a din 12.12.2019 "Cu privire la instituirea grupului de lucru pentru achiziții publice de bunuri și servicii".

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
22	Consolidarea procesului de monitorizare a executării contractelor și efectuarea modificărilor în contracte	1. Persoane responsabile de monitorizarea procesului de executarea a contractelor desemnată;	9	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Rapoartele de monitorizare sunt prezentate lunar grupului de lucru pentru achiziții;	2			
		3. Numărul acordurilor de modificarea a contractelor din numărul totalul de acorduri adiționale semnate examinate și aprobate de grupul de lucru;	-			
		4. Numărul contractelor neperformante examinate în ședința grupului de contextul acestora;	-			
		5. Valoarea penalităților aplicate;	-			
		6. Numărul de sesizări a organelor competente	-			

Potrivit Raportului SNIA 2020, 22 CR au raportat desemnarea persoanei responsabile de monitorizarea procesului de executare a contractelor în cadrul autorității publice, inclusiv CR Căușeni.

La întrebarea dacă au desemnat la nivel intern, personal responsabil nemijlocit de monitorizarea procesului de executare a contractelor, marea majoritate au răspuns afirmativ (13 din 17), iar 4 respondenți au confirmat cu nu au o astfel de persoana desemnată.

CR Căușeni a asigurat publicarea pe pagina sa web a Rapoartelor de monitorizare către grupul de lucru pentru achiziții.

- Raport cu privire la executarea contractelor pe parcursul anului 2020⁷;
- Raport pe primul semestru al grupului de lucru privind executarea contractelor de achiziție întocmite în urma procedurilor de achiziție publice din anul 2020;
- Raport al grupului de lucru privind executarea contractelor de achiziție întocmite în urma procedurilor de achiziție în perioada anului 2019;
- Raport al grupului de lucru privind executarea contractelor de achiziție întocmite în urma procedurilor de achiziție din primul trimestru al anului 2019;
- Raport anual al grupului de lucru privind executarea contractelor de achiziție întocmite în urma procedurii de achiziții publice 2018;
- Raport semestrial privind executarea contractelor de achiziție 2018.

Ținând cont că din sursele disponibile și Rapoarte publicate nu a fost posibil de identificat nivelul de realizarea a celorlalți indicatori, acțiunea este catalogată ca fiind realizată parțial.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
23	Încurajarea participarea societății în componența grupului de lucru prin crearea unei liste de ONG-uri care vor primi înștiințări la anunțarea achizițiilor și includerea în componența grupului de lucru pentru achiziții a reprezentanților societății civile	1. Registrul de evidență a cererilor parvenite de la societatea civilă întocmit;	0	Permanent, cu verificare semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul cererilor de includere în componența grupului de lucru pentru achiziții din partea societății civile;	2			
		3. Numărul reprezentanților societății civile incluși în componența grupului de lucru pentru achiziții;	0			
		4. Numărul procedurilor de achiziție, la care au participat reprezentanții societății civile în calitate de membri ai grupului de lucru pentru achiziții;	0			

Potrivit informațiilor disponibile, au fost înregistrate doar 2 cereri de includere în componența grupului de lucru pentru achiziții din partea societății civile. Însă nu este înregistrat nici un reprezentant al societății civile inclus în componența grupului de lucru pentru achiziții.

⁷ <http://www.causeni.md/raport-cu-privire-la-executarea-contractelor-pe-parcursul-anului-2020>

La întrebarea dacă este încurajată participarea societății în componența grupului de lucru prin crearea unei liste de ONG – uri care vor primi înștiințări la anunțarea achizițiilor și includerea în componența grupului de lucru pentru achiziții a reprezentanților societății civile, 10 respondenți consideră că această participare este încurajată, iar 7 respondenți confirmă că de fapt nu este așa.

Respectiv, se constată o lipsă de progres din partea CR Căușeni aferente indicatorilor acțiunii. Faptul că majoritatea respondenților consideră că este încurajată participarea ONG-urilor în componența grupului de lucru pentru achiziții nu se regăsește în numărul de reprezentanți ai societății civile ce sunt incluși în grupurile respective, ar putea fi condiționat de interesul scăzut al societății civile în astfel de activități.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
24	Asigurarea respectării regulilor de evitare a conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții	1. Membrii grupului de lucru pentru achiziții informați și instruiți privind regulile de evitare a conflictelor de interes;		Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate semnate de către fiecare membru al grupului de lucru la fiecare procedură de achiziție public;	2018 -108 2019 -120 2020 - 90			
		3. Numărul de încălcări constatate / Măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate	2018-0 2019 -0 2020 - 0			

Potrivit Raportului CR Căușeni 2020, membrii grupului de lucru pentru achiziții au fost informați despre regulile de evitare a conflictelor de interese. În 2020 au fost semnate 90 de declarațiile de confidențialitate și imparțialitate semnate de către fiecare membru al grupului de lucru la fiecare procedură de achiziție public.

La întrebarea privind măsurile întreprinse în vederea înlăturării conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții, respondenții au oferit următoarele răspunsuri:

- Nu au fost înregistrate conflicte de interese (6 respondenți);
- Se apelează la Agenția Națională de Contestații;
- Se acționează conform Legii în vigoare, completarea declarațiilor de confidențialitate de către membrii grupului de lucru;
- Preîntâmpinarea și analiza fiecărui caz;
- Se aduc argumente despre conflictele de interese și se respinge cererea de participare la achiziții;
- Se verifică fondatorii și angajații contractorului.

Potrivit Raportul Agenției Achiziției Publice privind activitatea în domeniul achizițiilor publice desfășurată în perioada anului 2020⁸, reprezentanții raionului Căușeni au participat la o instruire online privind „Derularea procedurilor de achiziții publice. Achiziții de valoare mică. Documentația în cadrul procedurilor de achiziții publice”. Numărul participanților din partea raionului Căușeni nu a fost posibil de identificat.

⁸ https://tender.gov.md/sites/default/files/document/attachments/raport_aap_2020.pdf

Pentru 2020 nu au fost raportate cazuri de încălcări constatate în asigurarea respectării conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
25	Prevenirea concurenței neloiale în achiziții publice	1. Numărul de participări a membrilor grupului de lucru pentru achiziții informați la instruiți privind regulile de combatere a concurenței neloiale în procesul de achiziție publică;	-	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul mediu de operatori economici participanți la o procedură de achiziție publică;	2018 -3 2019 -3 2020 -3			
		3. Numărul procedurilor anulate din lipsa concurenței/ofertelor:	2018 -7 2019 -6 2020 -0			
		4.. Numărul contestațiilor depuse privind procedurile de achiziție desfășurate de APL;	2018 -0 2019 -1 2020 -1			
		5. Numărul de încălcări constatate / Măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate;	-			
		6. Numărul sesizărilor depuse de către APL la Agenția Achiziții Publice, Consiliul Concurenței, Centrul Național Anticorupție	-			

Raportul CR Căușeni 2020 prevede că toate procedurile de achiziție organizate au fost desfășurate strict conform Legii nr.131 din 03.07.2015 privind achizițiile publice. Totodată, au fost raportat că în mediu, participă 3 operatori economici la o procedură de achiziție publică, a fost depusă o singură contestație privind procedurile de achiziție desfășurate de APL.

Potrivit Raportului SNIA 2020, membrii grupului de lucru pentru achiziții a CR Căușeni nu au beneficiat de instruiți pe marginea regulilor de combatere a concurenței neloiale în procesul de achiziții publice.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
26	Instruirea specialiștilor în achiziții publice a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL	1. Numărul specialiștilor, membrilor grupului de lucru pe achiziții instruiți;	2018 -83 2019 -3 2020 -1	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Nu ține de competența APL de nivelul II	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul instruirilor de care a beneficiat fiecare specialist în achiziții publice și membru al grupului de lucru	2018 -5 2019 -1 2020 -1			

Potrivit informațiilor oferite de CR Căușeni, în 2020 au fost instruit un specialist. Numărul instruirilor de care a beneficiat fiecare specialist în achiziții publice și membru al grupului de lucru s-a redus considerabil în 2020, comparativ cu 2018. Astfel în 2020 a fost o instruire, pe când în 2018 erau 5. Cel mai probabil acest fapt se datorează pandemiei COVID-19 precum și situației de urgență instituită în țară în 2020.

La întrebarea dacă sunt desfășurate/organizate instruirii a specialiștilor în achiziții publice, a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL, 14 respondenți au confirmat petrecerea instruirilor, pe când 3 respondenți au negat organizarea acestora.

Acțiunii i s-a oferit calificativul realizat parțial, ținând cont de faptul că este o activitate continuă, precum și din cauza numărului foarte mic de instruirii și persoane instruite în 2020.

PRIORITATEA



SPORIREA CALITĂȚII SERVICIILOR PUBLICE PRINTR-UN MANAGEMENT EFICIENT AL RESURSELOR

Sunt incluse 4 acțiuni, dintre care:

- nici o acțiune nu a fost realizată;
- 3 acțiuni sunt realizate parțial (nr. 27,28,30);
- o acțiune nerealizată (nr. 29).

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
27	Asigurarea angajării și promovării agenților publici pe bază de merit și de integritate profesională	1. Numărul de agenți publici angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice;	2018 -8 2019 -9 2020 -9	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul de anunțuri privind lansarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice publicate pe portalul;	2018 -53 2019 -75 2020 -30+			
		3. Numărul cazierelor de integritate solicitate de entitățile publice la angajare	2018 -0 2019 -0 2020 -0			
		4. Numărul de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate.	2018 -0 2019 -0 2020 -0			
		5. Numărul de agenți publici angajați /reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice.	2018 -0 2019 -0 2020 -0			

Potrivit informației oferite de CR Căușeni, în 2020, au fost angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice 9 agenți publici. Aceasta fiind în urma publicării a peste 30 de anunțuri privind lansarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice. Se observă o descreștere semnificativă a numărului de anunțuri comparativ cu perioada 2018-2019, însă s-a păstrat numărul de angajări.

În ceea ce privește indicatorul privind numărul cazierelor de integritate solicitate la angajare, de către APL ca și în cazul perioadei 2018-2019 rămâne a fi ignorată. Probabil faptul dat se datorează interpretării confuze⁹ dintre cazierul juridic solicitat de la participantul la concurs și cazierul de integritate, pe care angajatorul îl solicită de CNA, sau faptului că oamnei nu cunosc importanța necesității acestui cazier.

Nu s-a înregistrat nici o depunere de contestație împotriva rezultatelor concursurilor organizate pentru recrutarea și promovarea agenților publici în cadrul autorităților. Totodată nu a fost stabilită angajarea/reconfirmarea agenților publici angajați /reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
28	Asigurarea condițiilor și încurajarea participării în cadrul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională pentru agenții publici și aleșii locali (domeniul de specialitate, integritate anticorupție)	6. 1. Numărul agenților publici și aleșilor locali care a beneficiat de programe de dezvoltare profesională	2018 -10 2019 -10 2020 -3	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		7. 2. Numărul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională de care a beneficiat un agent public, ales local pe durata unui an.	2018 -3 2019 -0 2020 -0			

Potrivit raportului SNIA 2020, încurajarea participării în cadrul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională pentru agenții publici și aleșii locali (domeniul de specialitate, integritate anticorupție) a fost asigurată în cadrul a 15 autorități publice locale, printre care și Căușeni.

Potrivit raportării CR Căușeni, funcționarilor publici le-a fost asigurată delegarea la cursuri la Academia de Administrare Publică în conformitate cu Planul de dezvoltare profesională a funcționarilor publici. Planurile de dezvoltare profesională a funcționarilor publici la comanda de stat al anului 2020, publicate pe pagina web a Academiei de Administrare Publică, nu sunt informative cu referire la numărul funcționarilor instruiți per fiecare raion aparte.

Observăm totuși un număr de 3 agenți publici și aleși locali care a beneficiat de programe de dezvoltare profesională. Pe de altă parte, nu a avut loc nici o instruire, program de dezvoltare profesională de care ar beneficia un agent public, ales local pe durata unui an.

Asumăm că acest fapt se datorează pandemiei COVID-19 precum și situației de urgență instituită în țară în 2020.

⁹ Potrivit SNIA 2020

Acțiunii i s-a oferit calificativul realizat parțial, ținând cont de faptul că este o activitate continuă, precum și din cauza numărului foarte mic de persoane instruite în 2020.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
29	Evaluarea permanentă a performanțelor personalului	1. Comisia de evaluare a personalului creată	2018 -0 2019 -0 2020 -0	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALZIAT
		2. Număr chestionare elaborate	2018 -0 2019 -0 2020 -0			
		3. Numărul evaluărilor efectuate	2018 -0 2019 -0 2020 -0			
		4. Numărul funcționarilor supuși evaluării	2018 -0 2019 -0 2020 -0			

Din informațiile disponibile în cadrul Raportului SNIA 2020, asigurarea realizării evaluării permanente a personalului este realizată în cadrul a circa 68% de autorități publice locale, printre care și CR Căușeni. Însa CR Căușeni nu a raportat nimic aferent creării și funcționării Comisiei de evaluare a personalului.

Potrivit informațiilor oferite de CR Căușeni, în perioada 2018-2020 funcționarii nu au fost evaluați.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
30	Instruirea unui mecanism de evidență a reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciilor publice prestate	1. Boxă pentru reclamații instalată în cadrul APL;	Potrivit rezultatelor chestionării, există boxă pentru reclamații.	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Rubrică pentru reclamații disponibilă pe pagina web a APL;	Este creată o rubrică Scribe președintelui, unde persoana interesată poate să înainteze reclamații.			
		3. Numărul cetățenilor nemulțumiți de calitatea serviciilor publice prestate;	-			
		4. Numărul problemelor depistate	-			
		5. Raport privind evoluția calității serviciilor publice în viziunea cetățenilor/ beneficiarilor elaborate și publicat;	-			

Pagina web oficială a CR Căușeni conține în partea dreaptă (sus) rubrica Scrie președintelui, unde persoana interesată poate să înainteze reclamații. Totodată, la întrebarea dacă există un mecanism de evidență a reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciilor publice prestate, 6 respondenți au comunicat că există o Boxă pentru reclamații instalată în cadrul instituției, trei respondenți au menționat că o rubrică pentru reclamații este disponibilă pe pagina web a instituției. Marea majoritate (8 respondenți) însă au indicat "altele" fără a specifica modalitatea de evidență a reclamațiilor cetățenilor.

Chiar dacă sunt oferite modalități de recepționare și evidență a reclamațiilor, nu se face și nu se publică numărul problemelor atestate și evaluarea acestora. Totodată, din informațiile disponibile, nu a fost efectuat nici un sondaj/evaluare a percepției cetățenilor/beneficiarilor a calității serviciilor publice.

Este evident că CR Căușeni trebuie să se focalizeze și asupra comunicării și interacțiunii cu cetățenii.

PRIORITATEA



ÎMBUNĂTĂȚIREA COMUNICĂRII CU CETĂȚENII ȘI TRANSPARENȚEI ACTIVITĂȚII

Sunt incluse 5 acțiuni, dintre care:

- nici o acțiune nu a fost realizată;
- 2 acțiuni sunt realizate parțial (nr. 31, 32);
- 3 acțiuni nerealizate ((nr. 33,34,35).

Potrivit Raportului SNIA 2020, despre funcționalitatea paginii web și plasarea informațiilor exacte, complete și în timp util cu privire la transparența decizională; consultări publice; servicii publice, achiziții publice, prevenirea corupției, programul de lucru al autorității și subdiviziunilor sale, zilele și orele de audiență a funcționarilor responsabili de furnizarea informațiilor, documentelor oficiale; date despre Consiliu local, aleșii locali (nume, date de contact, afilierea politică), instrument online pentru depunerea plângerilor/reclamațiilor; proiectele de decizie, materialele aferente, date despre organizarea ședințelor publice, au raportat 78% din CR, inclusiv CR Căușeni.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
31	Elaborarea/îmbunătățirii funcționării paginii web prin plasarea informațiilor exacte, complete și în timp util	1. Pagină web elaborată, funcțională și actualizată permanent cu informații;	Pagina web este elaborată, funcțională, însă nu este actualizată permanent cu informații. Acestea fie lipsesc totalmente (rapoartele anuale privind transparența decizională) fie informația este aparent disponibilă însă accesarea și vizualizarea acesteia este imposibilă.	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Pagină web elaborată, funcțională și actualizată permanent cu informații; Pagina web dispune de:	Existența compartimentelor: transparența decizională – DA Consultări publice- DA; Servicii Publice- DA Achiziții Publice- DA Prevenirea Corupției- NU 100%			
		- compartimente privind transparența decizională; consultări publice; servicii publice; achiziții publice; prevenirea corupției; - programul de lucru al APL și subdiviziunile sale, cu indicarea zilelor și orelor de audiență a funcționarilor responsabili de furnizarea informațiilor, documentelor oficiale; - date despre Consiliul local, aleșii locali (nume, date de contact, afilierea politică); - un instrument online pentru depunerea plângerilor/reclamațiilor; - proiectele de decizie, materialele aferente, date despre organizarea ședințelor publice, etc.				

Conform informațiilor oferite de CR Căușeni, specialistul principal al Secției administrație publică este responsabil de administrarea paginii web a CR, care este funcțională și actualizată permanent cu informații:

- <http://www.causeni.md/documente>;
- <http://www.causeni.md/achizitii-publice-1>;

Programul de lucru al APL se reflectă în "Calendarul Evenimentelor", care se găsește pe banda din partea dreaptă a paginii web.

- <http://www.causeni.md/consilieri-raionali>;
- <http://www.causeni.md/proiecte-de-decizii>;
- <http://www.causeni.md/decizii>.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
32	Organizarea și publicarea informațiilor privind ședințele / consultările publice pentru proiecte de decizie	1. Numărul anunțurilor privind ședințele/consultările publice ce urmează a fi organizate;	2018 -5 2019 -1 2020 -1	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul consultărilor publice organizate;	2018 -1 2019 -1 2020 -1			
		3. Numărul participanților la consultările publice	2018 - 2019 -0 2020 -0			
		4. Numărul recomandărilor primite din partea participanților la proiectele de decizii;	-			
		5. Numărul recomandărilor acceptate. Sinteza recomandărilor la fiecare proiectare de decizie consultat publicată pe pagina web a APL	-			

Potrivit raportării CR Căușeni pentru 2020, în vederea respectării acțiunii, este asigurată:

- informarea publicului în termen despre convocarea ședințelor CR;
- spațiu pentru cetățenii doritori de a participa la ședințele CR;
- plasarea proiectelor de decizii și materialele aferente pe pagina web a CR.

Pe de altă parte, observăm că în 2020, a fost raportată organizarea a unei singure consultări publice, la care nu a participat nimeni. Respectiv ceilalți doi indicatori, numărul recomandărilor primite și numărul recomandărilor acceptate nu sunt realizate.

Acțiunea e catalogată ca realizată parțial exclusiv din considerentul că procesul de consultări publice este unul continuu, obligatoriu potrivit cadrului normativ și ce depinde nu doar de APL, ci și de implicarea celor care sunt în drept să ofere recomandări la proiectul consultat.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
33	Crearea unor grupuri consultative de lucru permanent sau ad-hoc care participă la elaborarea proiectelor de decizii	1. Numărul grupurilor de lucru permanente sau ad-hoc care participă în procesul decizional;	-	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul întrunirilor / ședințelor grupurilor de lucru permanente sau ad-hoc;	-			
		3. Numărul deciziilor adoptate cu consultarea grupurilor și numărul total de decizii adoptate	-			

Atât în rapoartele anuale privind implementarea planului local anticorupție al CR Căușeni pentru anii 2018-2020, cât și pe pagina web oficială a CR lipsesc informații. Potrivit Raportului SNIA 2020, CR Căușeni nu a raportat cu referire la crearea grupurilor consultative de lucru permanente sau ad-hoc care participă la elaborarea proiectelor de decizii.

Respectiv acțiunea este una nerealizată odată ce nu este nici un indiciu că realizarea a acel puțin primul indicator este inițiată sau este în proces.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
34	Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional	1. Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe paginile web ale entității.	Nu este asigurată prezentarea și publicare pe pagina web a tuturor rapoartelor.	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Stabilirea unor indicatori calitativi privind transparența în procesul decizional.				

Potrivit SNIA 2020, CR Căușeni a raportat către CNA despre asigurarea publicării pe pagina sa web a Rapoartelor anuale privind transparența în procesul decizional. Subsidiar, indicând și elaborarea unor indicatori calitativi și cantitativi privind transparența în procesul decizional.

CR Căușeni informează că Raportul anual privind transparența în procesul decizional pentru 2020 este în proces de elaborare în conformitate cu stipulările art.16 din Legea nr.239 din 13.11.2008 privind transparența decizională. La momentul elaborării prezentului Raport, se constată că nici un indicator al acțiunii respective nu este atins în 2020, odată ce Raportul privind transparența nu a fost prezentat și/sau oferit spre disponibilitate publică.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
35	Plasarea informației privind ajutorul social plasate pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regional	Numărul informațiilor privind ajutorul social plasat pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regională.	2018- 8 2019 -6 2020 -4	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT

CR Căușeni a informat că în 2020 au fost publicate 4 informații privind ajutorul social plasat pe pagina web a CR Căușeni. Numărul publicațiilor înregistrând o descreștere, odată ce în 2018 au fost publicate 8 informații aferente acțiunii, iar în 2019 – 6 informații.

Constatăm totuși, că pe pagina web a CR, în compartimentul subdiviziunii” Asistență socială” nu sunt publicate informații depline privind programele de asistență socială adoptate, informații despre serviciile sociale existente și furnizate de unitatea administrativ-teritorială, cu descrierea acestor servicii, indicarea beneficiarilor, condițiilor și modalitatea de aplicare pentru persoanele/famiile social-vulnerabile.

CR Căușeni nu se regăsește în lista CR care au raportat în 2020 la CNA pe marginea realizării acțiunii date.

Concluzionăm că fie această asistență socială nu se oferă și/sau nu se plasează informația despre oferirea acesteia pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regională.

PROGRESUL ÎN IMPLEMENTAREA LA NIVELUL RAIONULUI Ștefan Vodă

Planul local anticorupție la nivelul raionului Ștefan Vodă pentru anii 2018-2020, se regăsește pe pagina web a Consiliului raional <https://stefan-voda.md/planul-anticoruptie-al-consiliului-raional-stefan-voda-pentru-anii-2018-2020/>). PLA are 35 de acțiuni incluse și structurate, conform planului model de acțiune anticorupție pentru anii 2018-2020, în 5 priorități. Decizia prin care s-a aprobat acest PLA nu este public disponibilă;

PRIORITATEA



CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII INSTITUȚIONALE A APL PRIN PRISMA APLICĂRII CORESPUNZĂTOARE A LEGISLAȚIEI ANTICORUPȚIE

Sunt incluse 12 acțiuni, dintre care:

- nici o acțiune a fost realizată;
- 10 acțiuni sunt realizate parțial (nr. 1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11);
- 2 acțiuni nerealizate sau neinițiate (nr. 6,12).

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
1.	Asigurarea respectării regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și de limitare a publicității	1. Numărul de cazuri de incompatibilități și restricții în ierarhie atestate și soluționate în entitățile publice;	3	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	PARȚIAL REALIZAT
		2. Numărul de sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilități și limitare a publicității;	0			
		3. Numărul de persoane suspendate pentru asemenea încălcări	3			

Potrivit Raportului CR Ștefan Vodă 2020, au fost atestat și soluționat în entitatea publică 1 caz de incompatibilități și restricții, nu a fost depusă nici o sesizare la ANI și nici o persoană nu a fost suspendată pentru asemenea încălcări

Întrebați prin intermediul chestionarului, despre faptul dacă „în instituția reprezentată se respectă regimul de incompatibilitate și de restricții ierarhice”, majoritatea din intervievați din raionul Ștefan Vodă au răspuns „da” (11 răspunsuri din 17 intervievați), doi au indicat „nu”, iar 4 intervievați au declarat că „nu cunosc ce semnifică regim de incompatibilitate și restricții ierarhice”.

Întrebați de faptul dacă în anul 2018-2020 s-au atestat cazuri de incompatibilitate și restricții ierarhice, marea majoritate a intervievaților au răspuns că nu au fost atestate așa cazuri (12 intervievați din 17), trei respondenți nu cunosc, iar 2 respondenți au răspuns că au fost atestate cazuri de incompatibilitate și restricții în ierarhie.

Am primit următoarele răspunsuri la întrebarea dacă perioada anilor 2018-2020 au fost înregistrate sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilitate:

- 1 caz de incompatibilitate a funcției de manager al instituției și consilier local a fost ridicat mandatul de consilier local.
- 2 cazuri, soția primarului a fost numită în funcția de bibliotecar, sau directorul interimar la Grădinița de copii a fost consilier local.

La întrebarea dacă în perioada anilor 2018-2020 au fost suspendate persoane pentru încălcarea regimului de incompatibilitate, toți respondenți au indicat „nu”.

Conform datelor disponibile public pe www.ani.md la data întocmirii Raportului, sunt identificate 3 cazuri privind încălcarea regimului de incompatibilități, de restricții în ierarhie și de limitare a publicității, examinate de ANI, precum și 3 persoane suspendate pentru asemenea încălcări.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
2	Asigurarea respectării regimului declarării averilor și intereselor personale	1. Numărul de agenți publici angajați/numiți /cu mandatele validate pe parcursul anului și numărul de declarații depuse în momentul angajării/numirii / validării mandatului.	2019 -37 2020 – 2	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	PARȚIAL REALIZAT
		2. Numărul total de agenți publici angajați /numiți/cu mandatele validate care activează în entitatea publică pe parcursul anului și numărul de declarații depuse anual.	2019- 14 2020- 8			
		3. Numărul de agenți publici ale căror mandat/raporturi de muncă sau de serviciu au încetat pe parcursul anului și numărul de declarații depuse la încetarea mandatului / raporturilor de muncă sau de serviciu pe parcursul anului respectiv.	2019 - 0 2020 – 3			

Potrivit raportului CR Ștefan Vodă, pe parcursul anului 2020 au fost depuse 2 declarații în cazul ridicării și validării mandatului de consilier raional, 8 declarații în cazul angajării și 3 declarații la încetarea raportului de serviciu.

Mai mult, toți reprezentanții autorităților publice locale care au completat chestionarele transmise au indicat că, în cadrul instituțiilor lor se respectă, în totalitate, regimul declarării averilor și intereselor personale, conflicte de interese neexistând.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
3	Asigurarea respectării regimului conflictelor de interese și neadmiterea favoritismului	1. Numărul conflictelor de interese declarate.	2	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	PARȚIAL REALIZAT
		2. Numărul conflictelor de interese soluționate în cadrul entităților publice.	0			
		3. Numărul conflictelor de interese sesizate la ANI	3			
		4. Numărul actelor de constatare ale ANI cu privire la conflictele de interese.	3			

CR Ștefan Vodă a comunicat că în perioada 2018-2020, au fost 2 conflicte de interese declarate (1 în 2020), dintre care nici unul nu a fost soluționat în cadrul entității publice.

Potrivit datelor de la ANI, sunt 3 cazuri de conflicte de interese sesizate. Potrivit informației privind actele de constatare emise de către inspectorii de integritate contestate aflate pe rol în instanța de judecată la situația din noiembrie 2020, sunt 3 cazuri de conflict de interese care sunt examinate în instanța de fond.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
4.	Asigurarea respectării regimului cadourilor	1. Comisia de evaluare și evidență a cadourilor instituită și funcțională	1	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	PARȚIAL REALIZAT
		2. Numărul cadourilor predate comisiilor de evidență și evaluare a cadourilor în cadrul entităților publice.	3			
		3. Numărul și suma cadourilor răscumpărate în cadrul entităților publice.	0			
		4. Numărul de cadouri inadmisibile, transmise agenției anticorupție și numărul de dosare penale și contravenționale instrumentate	0			
		5. Registrele de evidență a cadourilor publicate pe paginile web ale entităților publice	0			

Potrivit Raportului CR Ștefan Vodă 2020, 3 cadouri au fost declarate Comisiei de evidență și evaluare a cadourilor, fiind restituite de către comisia de evidență și evaluare a cadourilor.

Regulamentul cu privire la regimul juridic al cadourilor (aprobat prin Hotărârea Guvernului nr.116/2020) prescrie întocmirea unui registru de ducere a evidenței astfel de cadouri. Întrebați, dacă există un astfel de registru în cadrul Instituțiilor locale și cele raionale, respondenții au menționat că, majoritatea dispun de astfel de registre (13 respondenți), iar 4 au indicat că nu dispun de acest registru. În cazul instituțiilor care au indicat existența registrelor de ținere a evidenței cadourilor, 9 publică acest registru pentru informare, iar 4 nu.

Cât privește ceilalți indicatorii de progres pentru 2020, CR Ștefan Vodă a raportat lipsa înregistrării progreselor.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
5.	Asigurarea neadmiterii, denunțării și tratării influențelor necorespunzătoare	1. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare soluționate în cadrul entităților publice.	0			
		3. Numărul cazurilor de influență necorespunzătoare denunțate la CNA și și alte autorități.	0			

Din Raportul CR Ștefan Vodă 2020, nu au fost identificate careva cazuri de influență necorespunzătoare denunțate, soluționate în cadrul entităților publice, sau denunțate la CNA /alte autorități anticorupție. Ținând cont că e acțiune continuă, iar apariția sau lipsa cazurilor denunțate nu caracterizează totalmente acțiunile AAPL privind asigurarea neadmiterii influențelor necorespunzătoare, gradul de realizare este parțial.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
6.	Asigurarea neadmiterii și denunțării manifestărilor de corupție; protecția avertizorilor de integritate	1. Regulament privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție, adoptat	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul manifestărilor de corupție denunțate de către agenții publici conducătorilor entităților publice și agenților anticorupție.	0			
		3. Numărul avertizărilor de integritate depuse în cadrul entităților publice.	0			
		4. Numărul avertizărilor de integritate transmise la CNA.	0			
		5. Numărul avertizorilor de integritate supuși protecției	0			

Conform raportului SNIA 2020, pentru perioada semestrului I a anului 2020, 9 Consilii raionale au raportat aprobarea Regulamentului privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție. Raionul Ștefan Vodă nu se regăsește în această listă. Mai mult ca atât, din surse disponibile public reiese că CR nu dispune de Regulament privind organizarea activităților de denunțare a manifestărilor de corupție aprobat.

Totodată CR Ștefan Vodă raportează că pentru 2020 nu au fost înregistrate manifestări de corupție denunțate de agenții publici.

Întrebați dacă în perioada anilor 2018-2020, în cadrul entităților publice, au fost depuse avertizări de integritate, absolut toți respondenții au răspuns că nu au fost depuse astfel de avertizări.

Este dificil de estimat de ce nu sunt înregistrate astfel de denunțări: fie din cauza că astfel de manifestări de corupție nu sunt, fie din cauza ca nu este reglementată procedura denunțării respectivelor acțiuni (adică lipsa Regulamentului prevăzut de indicatorul nr.1). Acțiunea este nerealizată odată ce nu este inițiată.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
7.	Asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate	1. Numărul de sancțiuni disciplinare aplicate în cadrul entităților publice în legătură cu incidentele de integritate admise de agenții publici.	0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	PARȚIAL REALIZAT
		2. Numărul sesizărilor depuse de către conducătorii entităților publice la autoritățile anticorupție cu privire la incidentele de integritate ce constituie infracțiuni și contravenții.	0			
		3. Numărul de suspendări din funcții ale agenților publici inculpați pentru infracțiuni de corupție sau conexe corupției	0			

Raportul CR Ștefan Vodă 2020 informează că nu au fost înregistrate incidente de integritate admise de către funcționarii publici, respectiv au înregistrați indicatori cantitativi la zero pentru perioada de raportare. Inclusiv, zero avertizări de integritate, zero denunțuri de manifestări de corupție transmise la CNA și zero suspendări din funcții pentru astfel de încălcări constatate.

Potrivit informației oferite de către CR Ștefan Vodă, este desemnată o persoană responsabilă de accesul la informații de interes public, desemnate în cadrul autorităților. Numărul de solicitări de acces la informații, transmise anual entităților publice este 20 pentru perioada 2018-2020, dintre care 5 solicitări de acces la informații au fost în 2020. Nu a fost nici un refuz înregistrat în oferirea accesului la informații și nici o contestație.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
8.	Asigurarea respectării accesului la informație de interes public	1. Persoanele responsabile de accesul la informații de interes public, desemnate în cadrul autorităților.	1	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul de solicitări de acces la informații, transmise anual entităților publice.	20			
		3. Numărul de refuzuri de acces la informații.	0			
		4. Numărul contestațiilor depuse anual în instanța de judecată împotriva refuzului entităților publice de a oferi acces la informații	0			
		5. Numărul de hotărâri adoptate anual de instanțele de judecată privind obligarea entităților publice de a oferi informațiile solicitate	0			

Întrebați dacă se duce o evidență internă a solicitărilor de acces la informații și a cazurilor de refuz al acestora, 11 intervievați au confirmat că nu se duce o astfel de evidență, și doar 6 instituții indicând că evidență acestui aspect se produce. În cazul autorităților care au menționat că o evidență este menținută, cele mai multe solicitări au fost înregistrate de către primăria Tudora cu 70 de solicitări și 2 refuzuri.

Nu au fost identificate hotărâri adoptate în 2020 de instanțele de judecată privind obligarea CR Ștefan Vodă de a oferi informațiile solicitate.

Astfel, numărul cauzelor de contencios administrativ înaintate împotriva CR Ștefan Vodă este după cum urmează:

Instituția	2018	2019	2020	Total	Obiectul acțiunii
Judecătoria Căușeni, sediul Ștefan Vodă	1	4	4	10	- Acțiuni privind controlul legalității actelor administrative ale autorităților publice raionale înaintate de Cancelaria de stat(4), - Anularea actului administrativ privind modificarea orarului de circulație (2) - Acțiuni privind contestarea actului administrativ - darea în locațiune (2), - Obligarea reconstituirii hotărârii comisiei de privatizare a spațiului locativ și emiterea unei hotărâri suplimentare (1)
Curtea de Apel Chișinău	1	2	2	5	- Acțiuni privind controlul legalității actelor administrative ale autorităților publice raionale înaintate de Cancelaria de stat(2), - Obligarea reconstituirii hotărârii comisiei de privatizare a spațiului locativ și emiterea unei hotărâri suplimentare (1), - Acțiuni privind contestarea actului administrativ -darea în locațiune (1), - Anularea actului administrativ privind modificarea orarului de circulație (1)

Ținând cont că e acțiune continuă, iar apariția sau lipsa sancțiunilor aplicate nu caracterizează totalmente acțiunile AAPL privind asigurarea intoleranței față de incidentele de integritate, gradul de realizare este parțial.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
9.	Asigurarea implementării și respectării normelor de etică și deontologie	1. Adoptarea codurilor de etică și deontologie pentru entitățile publice care nu au astfel de coduri.	Cod adoptat (2019)	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă, aprobate.	0			
		3. Numărul de instruiți și de agenți publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie	1			
		4. Numărul de cazuri de încălcare a normelor de etică și deontologie, sancționate disciplinar	0			

Potrivit Raportului SNIA 2020, pentru perioada semestrului I al anului 2020, de către 21 de CR a fost raportată elaborarea Codurilor de etică și deontologie, cea ce reprezintă circa 72% dintre APL raportoare. Printre aceste este și CR Ștefan Vodă, care a adoptat Codul de conduită a funcționarului public și altor angajați din cadrul Consiliului raional Ștefan Vodă în 2019¹⁰.

Întrebați despre existența unui astfel de Cod intern în cadrul instituțiilor ce le reprezintă, intervievații au indicat că doar 4 instituții dețin acest Cod, 10 au menționat că nu dețin un astfel de Cod, iar restul au spus că nu cunosc informații despre existența sau inexistența acestui Cod.

Totodată nu s-a atestt existența unui Plan pe 2020 de instruire, inclusiv de instruire continuă aprobat.

Din informația oferită s-a constatat că 1 agent public a fost instruit cu privire la normele de etică și deontologie. În ceea ce privește înregistrarea încălcării normelor de etică și deontologie, nu au fost înregistrate astfel de cazuri.

Potrivit informațiilor oferite de către CR Ștefan Vodă, pe parcursul anului 2019, 35 consilieri au încetat mandatul de consilieri și 35 au început mandatul de consilier raional. Totodată au fost 9 contracte comerciale refuzate de către entitățile publice din motivul că în organizațiile comerciale activează persoane care, pe parcursul ultimului an, au fost agenți publici în cadrul entităților publice

¹⁰ Proiectul disponibil aici: <https://stefan-voda.md/codul-de-conduită-a-funcționarului-public-si-altor-angajati-din-cadrul-consiliului-raional-stefan-voda/>

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
10	Asigurarea respectării regimului de restricții și limitări cu încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu și migrarea agenților publici în sectorul privat	1. Numărul anual de agenți publici care și-au încetat mandatul, raporturile de muncă sau de serviciu	2019 – 35 2020- 0	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul ofertelor de muncă sau de angajare oferite agenților publici în cadrul organizațiilor comerciale, comunicate de către agenții publici înainte de încetarea mandatului, a raporturilor de muncă sau de serviciu.	2019 -35 2020 -0			
		3. Numărul de contracte comerciale refuzate anual de către entitățile publice din motivul că în organizațiile comerciale activează persoane care, pe parcursul ultimului an, au fost agenți publici în cadrul entităților publice	2019 -9 2020-0			

În 2020 nu s-a înregistrat careva date aferente realizării acțiunii. Ținând cont că este o acțiune continuă, aceasta s-a catalogat ca fiind realizată parțial.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
11	Asigurarea implementării managementului riscurilor de corupție	1. Registrele riscurilor, care includ și riscurile de corupție, elaborate de către entitățile publice	Registru elaborat (2018)	Permanent, cu verificarea anuală a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Completarea registrului riscurilor cu riscurile de corupție după incidentele de integritate din cadrul entităților publice.	0			
		3. Raportul privind implementarea măsurilor de tratare a riscurilor, elaborat anual	0			

Potrivit informațiilor oferite de CR Ștefan Vodă, Registrul riscurilor, care include și riscurile de corupție, a fost elaborat în 2018, Nu sunt date cu referire la completarea registrului sau elaborarea raportului anual (pentru 2019, 2020).

În urma interviuării, s-a constatat că doar 7 autorități au registrul riscurilor, care include și riscurile de corupție, iar marea majoritatea nu astfel de registre (10 din 17 respondenți).

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
12.	Angajarea specialistului la unitatea de audit intern în cadrul autorității	1. Concurs de ocuparea a funcției publice vacante, organizat	Funcție creată	Trimestrul II anul 2019	Termen de implementare depășit	NEREALIZAT
		2. Persoană selectată pe bază de merit	Oferte nu sunt			
		3. Plan strategic și anual al activității de audit, aprobat de către Președintele raionului	Nu este elaborat			

Conform datelor din Raportul SNIA 2020, 18 Consilii raionale dispun de unitatea de audit intern creată și funcțională, inclusiv și CR Ștefan-Vodă. S-a confirmat de funcția specialistului la unitatea de audit intern în cadrul autorității este creată, dar aceasta rămâne a fi vacantă, din lipsa de solicitare de angajare.

Nu sunt informații care ar confirma aprobarea Cartii de audit intern, planului strategic și planurilor anuale ale activității de audit.

PRIORITATEA



GESTIONAREA PATRIMONIULUI PUBLIC AL CONSILIULUI RAIONAL ÎN CONDIȚII DE LEGALITATE, TRANSPARENȚĂ ȘI EFICIENȚĂ

Sunt incluse 6 acțiuni, dintre care:

- nici o acțiune nu a fost realizată;
- 4 acțiuni sunt realizate parțial (nr. 13, 14, 16,18);
- 2 acțiuni nerealizate (nr. 15, 17).

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
13	Asigurarea gestionării transparente și responsabile a patrimoniului public și asistenței externe	1. Numărul bunurilor patrimoniului public local înregistrate și evaluate	2	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Informația privind gestionarea patrimoniului entităților publice publicată.	Raport pagina web 2019			
		3. Informația privind atragerea și gestionarea asistenței externe, publicată.	Pagina web			
		4. Numărul informațiilor privind planificarea și administrarea lucrărilor de construcții publice pe pagina web.	2020-2			
		5. Rapoartele entității publice care a atras fonduri externe cu privire la rezultatul (performanța) obținut în urma acestei asistențe	-			
		6. Planurile anuale și trimestriale de achiziții ale entității publice, publicate pe pagina web oficială.	Plan elaborat			

Potrivit Raportului SNIA 2020, pentru perioada semestrului I al anului 2020 s-a constatat că 59 % din Consiliile raionale/municipale raportoare, inclusiv CR Ștefan Vodă, au comunicat despre asigurarea înregistrării și evaluării bunurilor patrimoniului public local.

Conform Raportului CR Ștefan Vodă 2020, 2 bunuri din patrimoniu public (unități de transport) au fost evaluate și a fost elaborat un plan anual de achiziții publice

Pagina web a CR Ștefan Vodă, la compartimentul „informații publice”, conține un subcompartiment aparte privind achizițiile publice unde poate fi accesată toată informația relevantă în acest sens. Sunt publicate planurile anuale și trimestriale de achiziții ale entității.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
14	Asigurarea transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public local	Numărul anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/locățiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local publicate în termeni rezonabili, inclusiv pe pagina web a APL;	2019-1 2020 - 5	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		Numărul informațiilor cu privire la rezultatele licitațiilor/concursurilor /negocierilor de vânzare/ locațiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local aduse la cunoștința publicului prin intermediul panourilor informative, paginii web a APL;	2019 -1 2020 -1			

Din informațiile Raportului SNIA 2020, 7 CR, inclusiv CR Ștefan Vodă, au asigurat publicarea în termeni rezonabili inclusiv pe pagina web a entității a anunțurilor privind desfășurarea licitațiilor de vânzare/locățiune/arendă a bunurilor patrimoniului public local.

Astfel, conform datelor Raportului CR Ștefan Vodă 2020 au fost plasate/publicate:

- 2 anunțuri privind desfășurarea licitațiilor pe pagina web a CR Ștefan Vodă;
- 2 anunțuri privind desfășurarea licitațiilor în ziarul raional "Prior-Info";
- 3 anunțuri privind desfășurarea licitațiilor publicate în Monitorul Oficial;
- 1-informație privind rezultatele licitației.

Întrebând care sunt metodele/instrumentele de asigurare a transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public local utilizate, au fost recepționate următoarele răspunsuri:

- Informarea, consultarea și participarea în procesul decizional, de elaborare a deciziilor.
- Publicatii pe pagina WEB a institutiei,avizuri.
- Consultări publice.
- Publicarea informațiilor și proiectelor de acte / acte normative aprobate pe pagina web www.stefan-voda.md, www.actelocale.md, buletine informative, consultări publice.
- Afișarea publică și audierea publică.

- Elaborarea Registrului digitalizat a obiectelor de infrastructură locală.
- Actele administrative locale le publicăm online sau pe panourile informative.
- Publicarea pe pagina web.
- Se avizează populația.
- Toate deciziile consiliului local și dispozițiile primarului sunt plasate pe panoul informativ și pe rețelele de socializare.
- Plasarea informațiilor pe rețele de socializare, afișarea la panoul informativ.
- Afișarea pe Panoul Public, Audieri Publice.
- publicare pe www.actelocale.md, panou informativ.
- Audieri publice, informarea bastinasilor anual la adunarea generala a satului.
- Consultări publice cu locuitori satului Popeasca.
- Publicarea Deciziilor.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
15	Elaborarea, adoptarea și publicarea regulamentului intern de gestionare a patrimoniului public local	1. Regulament intern de gestionare a patrimoniului public local elaborat, aprobat și publicat	Nu este elaborat	Trimestrul IV. 2018	Termen de implementare depășit	NEREALIZAT
		2. Desemnarea persoanei responsabile de administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor de contact.	Persoana desemnata			

CR Ștefan Vodă a raportat faptul nerealizării acțiunii, deși a fost desemnată persoana responsabilă de administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor de contact.

La întrebarea privind desemnarea persoanei responsabile de administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor de contact, majoritatea respondenților (9 din 17) au confirmat că nu este o astfel de persoană este desemnată, iar 8 respondenți au menționat că este o astfel de persoană desemnată în cadrul autorității.

Totodată, verificarea surselor de informație a confirmat că entitatea nu a asigurat elaborarea, adoptarea și publicarea Regulamentului intern de gestionare a patrimoniului public local.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
16	Delimitarea și înregistrarea tuturor terenurilor în terenuri proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, inclusiv a terenurilor ce țin de domeniul public sau cel privat	1. Registrul al terenurilor proprietate publică elaborat, aprobat, actualizat permanent și publicat	Registru elaborat	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul terenurilor - proprietate publică delimitate și înregistrate în Registru	Proces în derulare			

Potrivit Raportului SNIA 2020, acțiunea în cauză a fost raportată drept realizată de către 5 dintre autoritățile APL de nivelul II, printre care și CR Ștefan-Vodă, care au asigurat elaborarea, aprobarea, actualizarea permanentă și publicarea pe pagina web oficială a instituției a Registrului terenurilor proprietate publică.

În raportul CR Ștefan Vodă 2020, acțiunea este catalogată ca fiind realizată parțial, odată ce registrul terenurilor proprietate publică este elaborat. Totuși informația respectivă nu este publicată pe pagina web.

Din chestionarea respondenților s-a constatat că 13 autorități din cele 17 respondente au Registrul permanent al terenurilor proprietate publică elaborat sau aprobat. Celelalte 4 autorități nu au.

Ținând cont că procesul de delimitare a terenurilor este de lungă durată, iar registrul trebuie actualizat permanent, acțiunea este realizată parțial.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
17	Elaborarea, adoptarea și publicarea regulamentului cu privire la atribuirea terenurilor de pământ pentru construcția caselor individuale de locuit	Regulamentul cu privire la atribuirea terenurilor de pământ pentru construcția caselor individuale de locuit elaborat, adoptat și publicat pe pagina web a APL;	Nu ține de competența APL.II	Trim III 2018	Nu ține de competența APL de nivelul II	NEREALIZAT

Conform Raportului CR Ștefan Vodă 2020, acțiunea respectivă nu a fost realizată, odată ce nu ține de competența APL de nivelul II.

Totodată marea majoritate (12 respondenți din 17) nu au Regulamentul cu privire la atribuirea terenurilor de pământ pentru construcția caselor individuale de locuit.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
18	Instruirea specialiștilor în domeniul administrării și gestionării patrimoniului public	1. Numărul persoanelor instruite;	2019-2 2020-2	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul cursurilor de instruire;	3			

Conform Raportului CR Ștefan Vodă 2020, au fost organizate 3 cursuri de instruire și 2 persoane au fost instruite.

La capitolul chestionare, majoritatea respondenților au menționat că participă și sunt organizate instruirii specializate destinate domeniului administrării și gestionării patrimoniului public (10 afirmații pozitive din totalul de 17).

Acest fapt e confirmat și de Raportul SNIA 2020, potrivit căruia, instruirea specialiștilor în domeniul administrării și gestionării patrimoniului public a fost facilitată în cadrul a 8 APL, printre care și CR Ștefan -Vodă.

PRIORITATEA



ASIGURAREA TRANSPARENȚEI ȘI PREVENIREA CORUPȚIEI ÎN PROCESUL DE PLANIFICARE, DESFĂȘURAREA ȘI MONITORIZAREA A ACHIZIȚIILOR PUBLICE

Sunt incluse 8 acțiuni, dintre care:

- 4 acțiuni sunt realizate (nr. 19, 20, 21, 24);
- 4 acțiuni sunt realizate parțial (nr. 22, 23, 25, 26);
- nici o acțiune nu este nerealizată.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
19	Corelarea procesului de achiziții cu planurile de dezvoltare a localității, antrenarea societății în procesul de identificare a necesităților, evitarea achizițiilor inutile și neplanificate	1. Bugetul consultat înainte de aprobare, elaborate;	Buget consultat, anunt pagina web	Anual, șa elaborarea proiectului bugetului	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Planul de achiziții elaborate și publicat pe pagina web a instituției;	Pagina web			
		3. Achizițiile efectuate conform planului de achiziții;	confirmate			

Conform Raportului SNIA 2020, realizarea corelării procesului de achiziții cu planurile de dezvoltare a localității, antrenarea societății în procesul de identificare a necesităților, evitarea achizițiilor inutile și neplanificate și anume elaborarea și aprobarea bugetului entității publice, a fost asigurată de către 18 CR raportoare, printre care și CR Ștefan Vodă. Subsecvent, asigurarea conformității executării Planului de achiziții a entității publice, a fost raportată ca realizată de către circa 56 % dintre CR, inclusiv CR Ștefan-Vodă.

Totodată CR Ștefan Vodă, a raportat pentru 2020 (Raportul CR 2020):

- 1 Buget consultat înainte de aprobare (anunț pe pagina web și audiat public <https://stefan-voda.md/proiectul-deciziei-cu-privire-la-bugetul-raional-pentru-anul-2020-audiat-public/>);
- 1 Plan de achiziții elaborat și publicat pe pagina web a CR;
- Achizițiile au fost efectuate conform planului de achiziții. Acesta a fost publicat pe pagina CR: <https://stefan-voda.md/planul-de-achizitii-pentru-anul-2020-al-consiliului-raional-stefan-voda/>

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
20	Asigurarea transparenței în procesul de planificare, desfășurare și monitorizare a achizițiilor publice	1. Numărul anunțurilor de intenție publicate în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP);	2019 -3 2020 - 2	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Rezultatele anunțurile de atribuire, publicate pe pagina web a APL;	2020 -2			
		3. Numărul anunțurilor publice în presa locală și regională;	-			

Potrivit Raportului CR Ștefan Vodă 2020, au fost publicate 2 anunțuri de intenție în BAP, precum și 2 anunțuri de atribuire publicitate anunțurile de atribuire, publicate pe pagina web a APL:

Planul de achiziții pentru 2020 a fost publicat: <https://stefan-voda.md/planul-de-achizitii-pentru-anul-2020-al-consiliului-raional-stefan-voda/>

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
21	Reglementarea internă a procesului de achiziții publice	Ordinul intern privind activitatea grupului de lucru ca specificarea comprehensivă a drepturilor și responsabilităților fiecărui membru este elaborate și aprobat.	2	Trim. II, 2018	Acțiune în desfășurare	REALIZAT

Din discuțiile purtate cu reprezentanții CR Ștefan Vodă și din raportarea acestuia, înțelegem că grupul de lucru în domeniul achizițiilor publice este instituit în baza două dispoziții interne. Acestea nu au fost găsite ca fiind disponibile public.

Potrivit datelor din Raportul SNIA 2020, 62% din CR raportoare, inclusiv CR Ștefan-Vodă, au informat despre elaborarea și aprobarea ordinului intern privind activitatea grupului de lucru ca specificarea comprehensivă a drepturilor și responsabilităților fiecărui membru.

Potrivit Raportului SNIA 2020, 22 CR, inclusiv CR Ștefan Vodă, au raportat desemnarea persoanei responsabile de monitorizarea procesului de executare a contractelor în cadrul autorității publice.

În ceea ce privește asigurarea prezentării lunare a Rapoartelor de monitorizare către grupul de lucru pentru achiziții, CR Ștefan Vodă a prezentat 2 rapoarte în perioada analizată. Îndeplinirea indicatorului este confirmat și de Raportul SNIA 2020, potrivit căruia această acțiune a fost realizată de către 45 % din CR raportoare (inclusiv CR Ștefan Vodă)

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
22	Consolidarea procesului de monitorizare a executării contractelor și efectuarea modificărilor în contracte	1. Persoane responsabile de monitorizarea procesului de executarea a contractelor desemnată;	Persoana desemnata	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Rapoartele de monitorizare sunt prezentate lunar grupului de lucru pentru achiziții;	2 (anual)			
		3. Numărul acordurilor de modificarea a contractelor din numărul totalul de acorduri adiționale semnate examinate și aprobate de grupul de lucru;	-			
		4. Numărul contractelor neperformante examinate în ședința grupului de contextul acestora;	-			
		5. Valoarea penalităților aplicate;	0			
		6. Numărul de sesizări a organelor competente	0			

Potrivit informației oferite de CR Ștefan Vodă:

- nu au fost înregistrate cazuri de contracte neperformante examinate în ședințele grupurilor de lucru
- nu a fost aplicată nici o penalitate în 2020
- nu a fost depusă / înregistrată nici o sesizare a organelor competente.

La întrebarea dacă au desemnate la nivel intern, personal responsabil nemijlocit de monitorizarea procesului de executarea a contractelor, marea majoritate au răspuns afirmativ (14 din 17), iar 3 respondenți au confirmat cu nu au o astfel de persoana desemnată.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
23	Încurajarea participarea societății în componența grupului de lucru prin crearea unei liste de ONG-uri care vor primi înștiințări la anunțarea achizițiilor și includerea în componența grupului de lucru pentru achiziții a reprezentanților societății civile	1. Registrul de evidență a cererilor parvenite de la societatea civilă întocmit;	Elaborat	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul cererilor de includere în componența grupului de lucru pentru achiziții din partea societății civile;	0			
		3. Numărul reprezentanților societății civile incluși în componența grupului de lucru pentru achiziții;	0			
		4. Numărul procedurilor de achiziție, la care au participat reprezentanții societății civile în calitate de membri ai grupului de lucru pentru achiziții;	0			

Deși CR Ștefan Vodă a raportat elaborarea Registrului de evidență a cererilor parvenite de la societatea civilă, s-a raportat că nu a fost depusă nici o cerere de includere în componența grupului de lucru pentru achiziții din partea societății civile.

La întrebarea dacă este încurajată participarea societății în componența grupului de lucru prin crearea unei liste de ONG – uri care vor primi înștiințări la anunțarea achizițiilor și includerea în componența grupului de lucru pentru achiziții a reprezentanților societății civile, 9 respondenți consideră că această participare este încurajată, iar 8 respondenți consideră că nu este încurajată.

Respectiv, lipsa cererilor de includere au condiționat și lipsa progreselor pe ceilalți 2 indicatori. Acțiunea deși a fost inițiată de CR, derularea acesteia și realizarea indicatorilor depinde deja de societatea civilă. Respectiv a primit calificativul de realizată parțial.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
24	Asigurarea respectării regulilor de evitare a conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții	1. Membrii grupului de lucru pentru achiziții informați și instruiți privind regulile de evitare a conflictelor de interes;	2020 -46	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Declarațiile de confidențialitate și imparțialitate semnate de către fiecare membru al grupului de lucru la fiecare procedură de achiziție public;	2020 - 46			
		3. Numărul de încălcări constatate /Măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate	0			

Potrivit informațiilor oferite de către CR Ștefan Vodă, pe parcursul 2020, au fost informați 46 de persoane, membri grupului de lucru pentru achiziții. Respectiv fiecare persoana informată a semnat declarația de confidențialitate și imparțialitate.

Nu au fost raportate cazuri de încălcări constatate în asigurarea respectării conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții.

La întrebarea privind măsurile întreprinse în vederea înlăturării conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții, respondenții au oferit următoarele răspunsuri:

- La verificarea datelor cu caracter personal sunt verificate de secretara
- Nu cunosc
- Nu au fost înregistrate asemenea cazuri (4 respondenți)
- Studierea Legii cu privire la achiziții
- suspendarea calității de membru al grupului de lucru și termen de executare a contractului
- Legea nr.131 privind achizițiile

- Semnarea declarației de fiecare membru al grupului de lucru
- Se discută toate întrebările cu comisia de achiziții
- Declarații de confidențialitate
- Respectarea legislației
 1. În caz ca exista conflict de interese cu conducătorul instituției nu se atribuie contractul de achiziții publice;
 2. Se suspenda sau se abține de la vot în cazul în care unul din membrii comisiei se afla în conflict de interes cu potențialul beneficiar.
- Sesizarea ANI
- verificarea, declarația pe propria răspundere.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
25	Prevenirea concurenței neloiale în achiziții publice	1. Numărul de participări a membrilor grupului de lucru pentru achiziții informați la instruire privind regulile de combatere a concurenței neloiale în procesul de achiziție publică;	2020-4 participări a membrilor grupului de lucru pentru achiziții informați la instruire privind regulile de combatere a concurenței neloiale în procesul de achiziție publică 2019-5	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul mediu de operatori economici participanți la o procedură de achiziție publică;	2018 -3+			
		3. Numărul procedurilor anulate din lipsa concurenței/ ofertelor;	2018 -2 2020 -1			
		4. Numărul contestațiilor depuse privind procedurile de achiziție desfășurate de APL;	2018 -0			
		5. Numărul de încălcări constatate /Măsurile întreprinse în vederea înlăturării încălcărilor constatate;	-			
		6. Numărul sesizărilor depuse de către APL la Agenția Achiziții Publice, Consiliul Concurenței, Centrul Național Anticorupție	-			

Potrivit Raportului SNIA 2020, coordonarea procesului de prevenirea a concurenței neloiale în procesul achizițiilor publice, a fost asigurată în cadrul a 13 Consilii raionale/municipale, printre care și CR Ștefan-Vodă. Raportul CR Ștefan Vodă 2020 prevede că în 2020 au avut loc 4 participări a membrilor grupului de lucru pentru achiziții informații la instruiți privind regulile de combatere a concurenței neloiale în procesul de achiziție publică.

În 2020 a avut loc anularea unei proceduri din lipsa concurenței/ofertelor. Totodată s-a raportat lipsa contestațiilor privind procedurile de achiziție desfășurate de APL.

Din sursele de informare, nu au fost identificate încălcări și nici sesizări depuse de către CR Ștefan Vodă la Agenția Achiziții Publice, Consiliul Concurenței sau CNA.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
26	Instruirea specialiștilor în achiziții publice a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL	1. Numărul specialiștilor, membrilor grupului de lucru pe achiziții instruiți;	2019 -1 2020 -6	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Nu ține de competența APL de nivelul II	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul instruirilor de care a beneficiat fiecare specialist în achiziții publice și membru al grupului de lucru	-			

Conform datelor din Raportul SNIA 2020, în cadrul AAPL au fost instruiți circa 106 de specialiști în achiziții publice și/sau membrii a grupului de lucru pe achiziții din cadrul a 17 de Consilii raionale/municipale, printre care și CR Ștefan-Vodă.

Potrivit informațiilor oferite de CR Ștefan Vodă, în 2020 au fost instruiți 6 specialiști, fără a se specifica numărul instruirilor de care a beneficiat fiecare specialist în achiziții publice și membru al grupului de lucru.

La întrebarea dacă sunt desfășurate/organizate instruiți a specialiștilor în achiziții publice, a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL, 14 respondenți au confirmat petrecerea instruirilor, pe când 3 respondenți au negat organizarea acestora.

PRIORITATEA



SPORIREA CALITĂȚII SERVICIILOR PUBLICE PRINTR-UN MANAGEMENT EFICIENT AL RESURSELOR

Sunt incluse 4 acțiuni, dintre care:

- o acțiune a fost realizată (nr. 29);
- 2 acțiuni sunt realizate parțial (nr. 28, 30);
- o acțiune nerealizată (nr. 27).

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
27	Asigurarea angajării și promovării agenților publici pe bază de merit și de integritate profesională	1. Numărul de agenți publici angajați prin concurs sau prin transfer de la alte entități publice;	2020-8 funcționari persoane angajate prin concurs 2 promovați	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT
		2. Numărul de anunțuri privind lansarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice publicate pe portalul APL;	-			
		3. Numărul cazierelor de integritate solicitate de entitățile publice la angajare	-			
		4. Numărul de contestații depuse împotriva rezultatelor concursurilor organizate.	-			
		5. Numărul de agenți publici angajați /reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice.	-			

Potrivit informației oferite de CR Ștefan Vodă, în 2020, au fost angajate 8 persoane prin concurs și 2 persoane au fost promovate în funcție. Totodată nu se oferă informații referitor la numărul anunțurilor publicate privind lansarea concursurilor de ocupare a funcțiilor publice, și nici privind numărul cazierelor de integritate solicitate la angajare, de către APL.

Totodată nu a fost stabilită angajarea/reconfirmarea agenților publici angajați /reconfirmați în funcții ca urmare a verificării conform Legii nr. 271/2008 privind verificarea titularilor și a candidaților la funcții publice.

Din cauza lipsei informației privind 4 indicatori din 5, această acțiune se consideră a fi nerealizată.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
28	Asigurarea condițiilor și încurajarea participării în cadrul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională pentru agenții publici și aleșii locali (domeniul de specialitate, integritate anticorupție)	1. Numărul agenților publici și aleșilor locali care a beneficiat de programe de dezvoltare profesională,	2020 -6	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Numărul instruirilor, programelor de dezvoltare profesională de care a beneficiat un agent public, ales local pe durata unui an.	-			

Potrivit raportării CR Ștefan Vodă 2020, 6 agenți publici și aleși locali au beneficiat de programe de dezvoltare profesională, fără a specifica tipul sau tema instruirii. Pe de altă parte nu sunt date cu privire la instruire, program de dezvoltare profesională de care ar beneficia un agent public, ales local pe durata unui an.

Acțiunii i s-a oferit calificativul realizat parțial, ținând cont de faptul că este o activitate continuă, precum și din cauza numărului foarte mic de persoane instruite în 2020.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
29	Evaluarea permanentă a performanțelor personalului	1. Comisia de evaluare a personalului creată	2019-2020 Creată	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Număr chestionare elaborate	2020 -6			
		3. Numărul evaluărilor efectuate	2019 -5 2020 -6			
		4. Numărul funcționarilor supuși evaluării	2020 -46			

Din informațiile disponibile în cadrul Raportului SNIA 2020, asigurarea realizării evaluării permanente a personalului este realizată în cadrul a circa 68% de autorități publice locale, printre care și CR Ștefan Vodă.

Totodată CR Ștefan Vodă a raportat despre îndeplinirea indicatorului privind crearea și funcționarea Comisiei de evaluare a personalului, precum și despre faptul că în 2020, au fost elaborate 6 chestionare, au avut loc 6 evaluări în cadrul cărora 46 de funcționari au fost supuși evaluării.

Odată ce toți indicatorii au fost atinși, acțiunea se consideră realizată pentru 2020.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
30	Instruirea unui mecanism de evidență a reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciilor publice prestate	1. Boxă pentru reclamații instalată în cadrul APL;	Există boxă pentru reclamații la sediu.	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT PARȚIAL
		2. Rubrică pentru reclamații disponibilă pe pagina web a APL;	Este creată o rubrică pentru reclamații pe pagina web (la compartimentul Informații oficiale conține subcompartimentul Petiții online.)			
		3. Numărul cetățenilor nemulțumiți de calitatea serviciilor publice prestate;	0			
		4. Numărul problemelor depistate	0			
		5. Raport privind evoluția calității serviciilor publice în viziunea cetățenilor/beneficiarilor elaborate și publicat;	-			

Potrivit raportării CR Ștefan Vodă, rubrică pentru reclamații disponibilă pe pagina web a APL este creată. Astfel, în compartimentul "Informații publice" este inclusă rubrica "Petiții online": <https://stefan-voda.md/petitie-online/>

Totodată, potrivit aceleași raportări, în 2020 nu s-au înregistrat cetățeni nemulțumiți de calitatea serviciilor publice prestate.

Întrebați de faptul dacă există un mecanism care se aplică de evidență a reclamațiilor și petițiilor privind calitatea serviciilor publice prestate, 3 din respondenți au menționat că dețin boxă pentru reclamații instalată în cadrul instituției, 2 aplică instrumentele online și anume rubrica pentru reclamații disponibilă pe pagina web al instituției, iar 12 respondenți au declarat că dețin alte tipuri de instrumente care se aplică la evidența reclamațiilor, fără a specifica care sunt acestea.

Din informațiile disponibile, nu a fost efectuat nici un sondaj/evaluare a percepției cetățenilor a calității serviciilor publice. Este evident că CR Ștefan Vodă trebuie să se focalizeze și asupra comunicării și interacțiunii cu cetățenii, adițional la cele deja realizate.

PRIORITATEA



ÎMBUNĂTĂȚIREA COMUNICĂRII CU CETĂȚENII ȘI TRANSPARENȚEI ACTIVITĂȚII

Sunt incluse 5 acțiuni, dintre care:

- 4 acțiuni au fost realizate (nr. 31, 32, 33, 34);
- nici o acțiune nu este realizată parțial;
- o acțiune nerealizată (nr. 35).

Potrivit Roportului SNIA 2020, despre funcționalitatea paginii web și plasarea informațiilor exacte, complete și în timp util cu privire la transparența decizională; consultări publice; servicii publice, achiziții publice, prevenirea corupției, programul de lucru al autorității și subdiviziunilor sale, zilele și orele de audiență a funcționarilor responsabili de furnizarea informațiilor, documentelor oficiale; date despre Consiliu local, aleșii locali (nume, date de contact, afilierea politică), instrument online pentru depunerea plângerilor/reclamațiilor; proiectele de decizie, materialele aferente, date despre organizarea ședințelor publice, au raportat 78% din CR, inclusiv și CR Ștefan-Vodă.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
31	Elaborarea/îmbunătățirii funcționării paginii web prin plasarea informațiilor exacte, complete și în timp util	1. Pagină web elaborată, funcțională și actualizată permanent cu informații;	Pagina web este elaborată, funcțională, periodic actualizată și ușor accesibilă	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Pagină web elaborată, funcțională și actualizată permanent cu informații; Pagina web dispune de: - compartimente privind transparența decizională; consultări publice; servicii publice; achiziții publice; prevenirea corupției; - programul de lucru al APL și subdiviziunile sale, cu indicarea zilelor și orelor de audiență a funcționarilor responsabili de furnizarea informațiilor, documentelor oficiale; - date despre Consiliul local, aleșii locali (nume, date de contact, afilierea politică); - un instrument online pentru depunerea plângerilor/reclamațiilor; - proiectele de decizie, materialele aferente, date despre organizarea ședințelor publice, etc.	Existența compartimentelor: transparența decizională – DA Consultări publice- DA; Servicii Publice- DA Achiziții Publice- DA Prevenirea Corupției - NU 100%			

Analizînd pagina web a CR Ștefan Vodă s-au constatat existența următoarelor compartimente:

- Transparența decizională – Da;
- Consultări publice- Da;
- Servicii Publice- Da;
- Achiziții Publice- Da;
- Prevenirea Corupției- parțial.

Rezultatele chestionării au arătat că plasarea informației și informarea publicului se realizează în majoritatea cazurilor, cel mai activ fiind plasate pe rețelele de socializare. Astfel, respondenții au indicat că pe pagina web a primăriilor, Consiliilor Raionale persistă informație ce ține de procesul decizional, transparență, decizii, achiziții publice, servicii publice prestate, etc. Totuși, un aspect mai slab este evidența internă a solicitărilor de acces la informații și a cazurilor de refuz, doar 6 instituții indicând că evidență al acestui aspect se produce, pe când 11 indicând că o evidență nu este menținută.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
32	Organizarea și publicarea informațiilor privind ședințele / consultările publice pentru proiecte de decizie	1. Numărul anunțurilor privind ședințele/consultările publice ce urmează a fi organizate;	2018 -2 2019 -8 2020 -6	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Numărul consultărilor publice organizate;	2018 -0 2019 -1 2020 -2			
		3. Numărul participanților la consultările publice	2018 - 2019 -60 2020 -75			
		4. Numărul recomandărilor primite din partea participanților la proiectele de decizii;	2020-2 2019-0 2018-0			
		5. Numărul recomandărilor acceptate. Sinteza recomandărilor la fiecare proiectare de decizie consultat publicată pe pagina web a APL	2019-0 2018-0			

Potrivit raportării CR Ștefan Vodă pentru 2020, în vederea respectării acțiunii, este asigurată:

- Informarea publicului în termen despre convocarea ședințelor CR. Astfel au fost lansate 6 anunțuri;
- Consultarea publicului pentru proiecte de decizii. Au avut loc 2 consultări publice pe parcursul anului. Numărul total al participanților la aceste 2 consultări a fost de 75 de persoane.
- Primirea și analiza recomandărilor primite în cadrul consultărilor. Urmare a celor 2 consultări CR a primit 2 recomandări. Nu s-a comunicat dacă aceste recomandări au fost acceptate.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
33	Crearea unor grupuri consultative de lucru permanent sau ad-hoc care participă la elaborarea proiectelor de decizii	1. Numărul grupurilor de lucru permanente sau ad-hoc care participă în procesul decizional;	2020-2 2019-0 2018-1	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Numărul întrunirilor /ședințelor grupurilor de lucru permanente sau ad-hoc;	2020-3 2019-0 2018-3			
		3. Numărul deciziilor adoptate cu consultarea grupurilor și numărul total de decizii adoptate	2020-3 2019-0 2018-2			

Conform Raportului CR Ștefan Vodă 2020, grupuri de lucru permanente nu au fost create, însă au fost create 2 grupuri ad-hoc care au participat în procesul decizional.

Drept urmare au fost organizate 3 ședințe ale acestor grupuri, unde au fost adoptate 2 decizii.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
34	Asigurarea respectării transparenței în procesul decizional	1. Rapoartele anuale privind transparența în procesul decizional publicate pe paginile web ale entității.	2020 - 1 raport elaborat- <u>RAPORT</u> privind asigurarea transparenței procesului decizional în Consiliul raional și subdiviziunile subordonate Consiliului raional Ștefan Vodă în anul 2020	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	REALIZAT
		2. Stabilirea unor indicatori calitativi privind transparența în procesul decizional.	2019 - 1 raport elaborat- <u>RAPORT</u> privind asigurarea transparenței procesului decizional în Consiliul raional și subdiviziunile subordonate Consiliului raional Ștefan Vodă în anul 2019			

Potrivit informațiilor CR Ștefan Vodă a fost elaborat și publicat raportul anual privind asigurarea transparenței procesului decizional în Consiliul raional și subdiviziunile subordonate Consiliului raional Ștefan Vodă în anul 2020:

<https://stefan-voda.md/raport-privind-asigurarea-transparenței-procesului-decizional-in-consiliul-raional-si-subdiviziunile-subordonate-consiliului-raional-stefan-voda-in-anul-2020/>.

Raportul, subsidiar, include și un număr de indicatori calitativi privind transparența în procesul decizional.

	Acțiunea	Indicatori de progres		Termen de realizare	Respectare termen	Gradul de realizare
35	Plasarea informației privind ajutorul social plasate pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regional	Numărul informațiilor privind ajutorul social plasat pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regională.	2020 - 5 informații privind ajutorul social plasat pe pagina web (conform raportul SV-0 informații) 2019 - 12 informații publicate privind ajutorul social pe pagina web 2018 - 1. Informații referitor la condițiile de aplicare la ajutorul social pe panourile informative din incintele primăriilor. -26 2. Publicație în ziarul raional "Pier"-1 3. Ședință cu locuitorii s. Alava referitor la beneficiarii de ajutor social.-1	Permanent, cu verificarea semestrială a indicatorilor de progres	Acțiune în desfășurare	NEREALIZAT

Deși CR Ștefan Vodă a raportat că în 2020, nu au fost publicate informații privind ajutorul social pe pagina web a CR, analiza acesteia a identificat 5 informații privind ajutorul social plasate în 2020 pe pagina web.

Constatăm că pe pagina web a CR, nu este nici un compartiment dedicat asistenței sociale. Respectiv nu sunt publicate informații depline privind programele de asistență socială adoptate, informații despre serviciile sociale existente și furnizate de unitatea administrativ-teritorială, cu descrierea acestor servicii, indicarea beneficiarilor, condițiilor și modalitatea de aplicare pentru persoanele/famiile social-vulnerabile.

CR Ștefan Vodă nu se regăsește în lista CR care au raportat în 2020 la CNA pe marginea realizării acțiunii date.

Concluzionăm că fie această asistență socială nu se oferă și/sau nu se plasează informația despre oferirea acesteia pe pagina web a autorității, panouri informative, mass-media locală și regională.

CONSTATĂRILE MONITORIZĂRII ALTERNATIVE

Potrivit monitoringului alternativ în baza datelor publice, multe dintre acțiuni incluse în PLA fie nu sunt implementate de către AAPL, fie informația despre realizarea acestora nu este publică:

	NEREALIZAT		REALIZAT PARȚIAL		REALIZAT	
	Căușeni	Ștefan Vodă	Căușeni	Ștefan Vodă	Căușeni	Ștefan Vodă
Prioritatea 1 Consolidarea integrității instituționale a APL prin prisma aplicării corespunzătoare a legislației anticorupție (12 acțiuni)	7 (4, 6, 8, 9, 10, 11, 12)	2 (6, 12)	5 (1, 2, 3, 5, 7)	10 (1, 2, 3, 4, 5, 7, 8, 9, 10, 11)	0	0
Prioritatea 2 Gestionarea patrimoniului public al consiliului raional în condiții de legalitate, transparență și eficiență (6 acțiuni)	3 (15, 16, 18)	2 (15, 17)	3 (13, 14, 17)	4 (13, 14, 16, 18)	0	0
Prioritatea 3 Asigurarea transparenței și prevenirea corupției în procesul de planificare, desfășurarea și monitorizarea a achizițiilor publice (8 acțiuni)	1 (23)	0	3 (22, 25, 26)	4 (22, 23, 25, 26)	4 (19, 20, 21, 24)	4 (19, 20, 21, 24)
Prioritatea 4 Sporirea calității serviciilor publice printr-un management eficient al resurselor (4 acțiuni)	1 (29)	1 (27)	3 (28, 30)	2 (28, 30)	0	1 (29)
Prioritatea 5 Îmbunătățirea comunicării cu cetățenii și transparenței activității (5 acțiuni)	3 (35, 34, 33)	1 (35)	2 (31, 32)	0	0	4 (31, 32, 33, 34)
Total: 35 acțiuni	15	6	16	20	4	9

Astfel, în baza monitorizării alternative, se constată că pentru raionul:

- Căușeni: din 35 de acțiuni incluse în PLA, 4 acțiuni sunt realizate (11,4 %), 16 acțiuni sunt parțial realizate (45,7 %) și 15 acțiuni nu sunt realizate (42,9 %).
- Ștefan- Vodă: din 35 de acțiuni incluse în PLA, 9 acțiuni sunt realizate (25,7 %), 20 acțiuni sunt parțial realizate (57,1 %) și 6 acțiuni sunt nerealizate (17,1 %).

Paginile web oficiale ale Consiliilor raionale nu au toate secțiunile completate cu informații, inclusiv și informații privind indicatorii specifici prevăzuți în PLA.

În pofida faptului că PLA anticorupție la nivelul raioanelor Ștefan- Vodă și Căușeni pentru anii 2018 – 2020 sunt plasate pe paginile web ale acestora, conținuturile PLA nu sunt cunoscute în totalitate pe intern de către reprezentanții instituțiilor. Această constatare reiese din răspunsurile unor respondenți chestionați, care au demonstrat o lipsă de cunoștință despre existența Planului raional anticorupție și acțiunile cuprinse în acest Plan și despre responsabilitatea direcției pentru implementarea acestuia.

Mai mult, unele direcții au menționat că PLA nu intră în competența direcției de a fi aplicate/elaborate, ceea ce denotă că PLA nu sunt cunoscute în totalitate pe intern de către reprezentanții instituțiilor. Din analiza informațiilor furnizate nu se poate de indicat care localități din Raionul Ștefan Vodă sau Căușeni sunt mai progresive la capitolul integritate, totuși, s-a observat că, în localitățile unde AO EcoContact sau alte organizații partenere implementează activități, nivelul de informare participare a publicului și transparență este mai ridicat decât în celelalte localități.

Un aspect forte depistat a fost plasarea de informații, care datorită digitalizării a devenit mai activ pe rețelele de socializare și mai puțin activ pe panourile de informare/stații etc din localitate.

Un efort deosebit este necesar de a fi aplicat în cazul APL în elaborarea de Politici Interne necesare pentru menținerea transparenței, codului de etică și informarea cetățenilor, precum și instruirea reprezentanților APL-urilor în dependență de necesități.

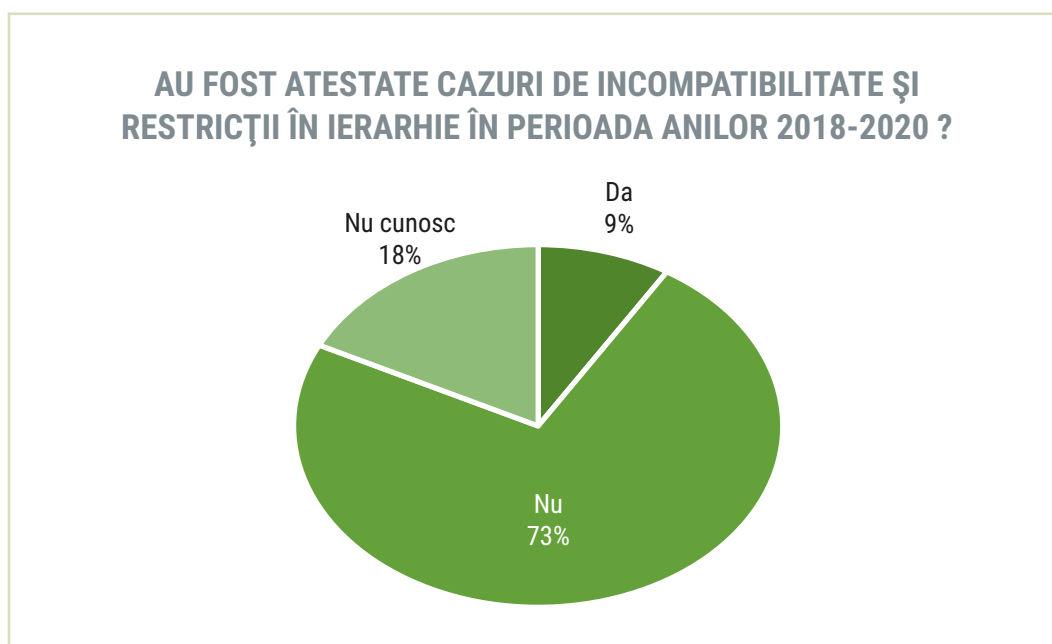
Gradul complex al indicatorilor de progres (sau activități ce sunt permanente și asigură procesul dar nu rezultatul) specificați în PLA anticorupție la nivelul raioanelor Ștefan Vodă și Căușeni cum ar fi *planurile anuale de instruire, inclusiv de instruire continuă, aprobate; numărul de instruiți și de agenți publici instruiți cu privire la normele de etică și deontologie.*” îngreunează atribuirea unui calificativ „acțiune realizată”, „parțial realizată” sau „nerealizată”, conform metodologiei și instrucțiunilor de evaluare a progresului de realizare a acțiunilor. În rezultat, metodologia de atribuire a calificativilor de realizare a acțiunilor, nu reflectă în toate cazurile progresul real sau situația este distorsionată în cazul cifrelor prezentate, care pot fi eronate.

Întrebați despre faptul dacă „în instituția reprezentată se respectă regimul de incompatibilitate și de restricții ierarhice”, majoritatea din intervievați au răspuns „da” (21 răspunsuri), cinci au indicat „nu”, iar 8 intervievați au declarat că „nu cunosc ce semnifică regim de incompatibilitate și restricții ierarhice”.

Chiar dacă reprezentanții instituțiilor nu au oferit detalii privind modul în care incompatibilitatea și restricțiile ierarhice nu sunt respectate, faptul că o mare parte din reprezentanți ai APL-urilor nu cunosc ce reprezintă acest concept, denotă faptul că, politicile de integritate nu sunt cunoscute de către toți angajații unei autorități

publice locale. Totuși, întrebați despre cum este exercitat regimul de restricții ierarhice, respondenții au menționat că, „primarul și funcționarii publici nu au rude subalterni, nu sunt implicați în activități cu venit personal și nu fac publicitate cuiva cu numele și funcția pe care o dețin”, mai mult, unii au menționat că, dețin o politică internă de a nu angaja rudele personalului primăriei și se respectă cadrul legal privind conflictul de interese.

Întrebați de faptul dacă în anul **2018-2020 s-au atestat cazuri de incompatibilitate și restricții ierarhice** reprezentanții instituțiilor publice au răspuns după cum urmează:



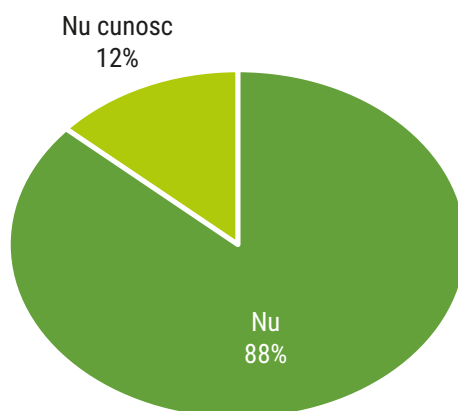
În cazul instituțiilor care au răspuns „da”, cazurile atestate au fost cele ce țin de deținerea sau numirea în funcții incompatibile, cum ar fi: consilierul să fie împuternicit și cu o funcție managerială a unei instituții publice din cadrul localității sau o rudă să fie angajată în calitate de director a unei instituții publice etc. Totuși, în toate trei cazuri, s-a încercat aplanarea situațiilor de incompatibilitate.

Mai mult, din toți respondenții celor două raioane, doar 1 singur caz de înregistrare a sesizării la ANI a fost efectuat cu privire la încălcarea regimului de incompatibilitate, 28 menționând că nu au avut așa cazuri, și 5 au specificat că nu cunosc așa cazuri în perioada menționată.

În perioada anilor 2018-2020 au fost suspendate persoane pentru încălcarea regimului de incompatibilitate ?

Întrebare la care 32 de respondenți au indicat „nu”, și doar 2 au menționat că „nu cunosc informații despre astfel de situații”. Mai mult, toți reprezentanții autorităților publice locale care au completat chestionarele transmise au indicat că, în cadrul instituțiilor lor se respectă, în totalitate, regimul declarării averilor și intereselor personale, conflicte de interese neexistând.

ÎN PERIOADA ANILOR 2018-2020 AU FOST ÎNREGISTRATE CONFLICTE DE INTERESE?



Regulamentul cu privire la regimul juridic al cadourilor (aprobat prin Hotărîrea Guvernului nr.116/2020) prescrie modul de activitate a Comisiei de evaluare și evidentă a cadourilor etc, precum și întocmirea unui registru de ducere a evidenței astfel de cadouri.

Întrebați, dacă există un astfel de registru în cadrul Instituțiilor locale și cele raionale, respondenții au menționat că, majoritatea dispun de astfel de registre (21 respondenți), iar 9 au indicat că nu dispun de acest registru. În cazul instituțiilor care au indicat existența registrelor de ținere a evidenței cadourilor, doar 14 publică acest registru pentru informare, iar 5 nu. Majoritatea Primăriilor care au indicat că fac public acest Registru sunt din raionul Ștefan Vodă.

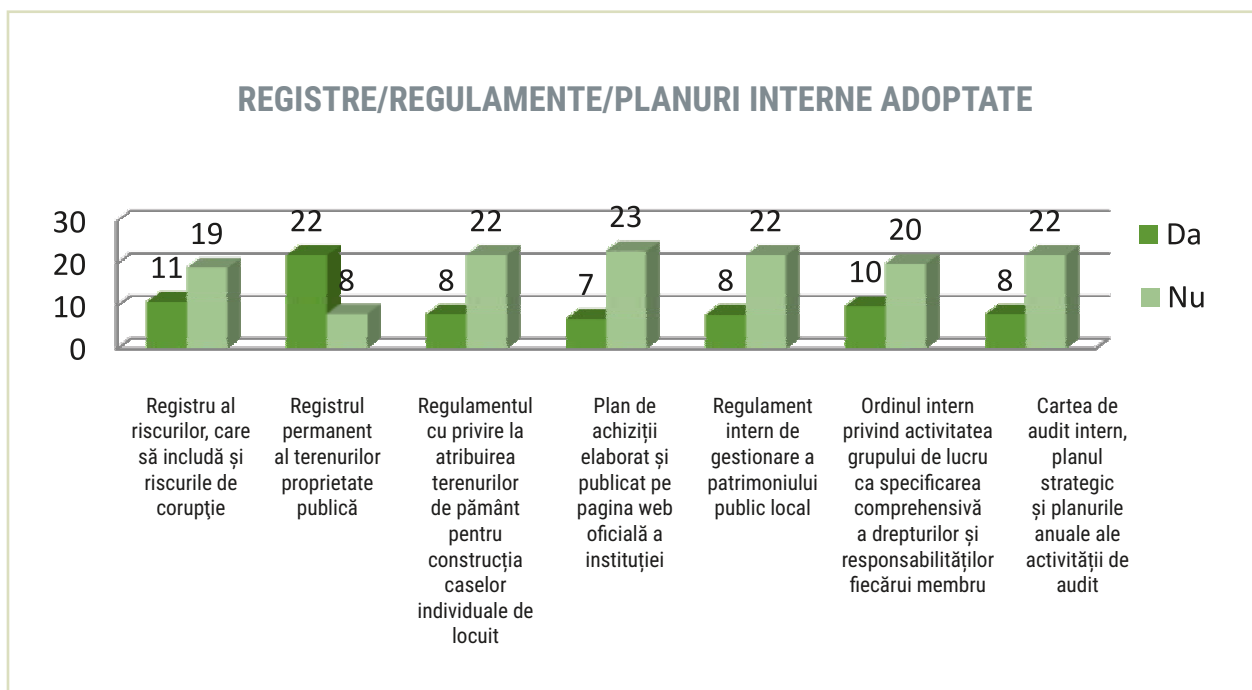
Codul de Conduită și Etică este un alt document esențial ce reglementează conduita funcționarului public în exercitarea funcției publice. Mai mult, acesta stabilește norme de conduită în serviciul public și informarea cetățenilor cu privire la conduita pe care trebuie să o adopte funcționarul public în vederea oferirii unor servicii publice de calitate; asigurarea unei administrări mai bune întru realizarea interesului public; contribuirea la prevenirea și eliminarea corupției din administrația publică și crearea unui climat de încredere între cetățeni și autoritățile publice.

Astfel, întrebați despre existența unui astfel de Cod intern în cadrul instituțiilor ce le reprezintă, intervievații au indicat că doar 6 instituții dețin acest Cod, 18 au menționat că nu dețin un astfel de Cod, iar restul au spus că nu cunosc informații despre existența sau inexistența acestui Cod.

Totuși, ce măsuri sunt luate în cazul când sunt/depistează incidente de integritate admise de funcționarii publici? Respondenții au avut experiențe și practici diferite în acest caz, totuși majoritatea au optat pentru următoarele opțiuni:

No	Măsuri întreprinse	Numărul de răspunsuri
1	Sesizarea autorităților responsabile cu privire la incidentele de integritate	6 răspunsuri
2	Suspendarea din funcție	3 răspunsuri
3	Aplicarea mustrărilor disciplinare	9 răspunsuri
4	Altele	16 răspunsuri

La capitolul registre, elaborate în cadrul Autorităților Publice Locale și în cadrul Consiliilor Raionale, situația diferă de la caz la caz, dar în majoritatea cazurilor nu au, decât au elaborate aceste documente interne. La acest capitol autoritățile mai au nevoie de suport în elaborare și instruire în aplicare.



Întrebați despre **Metodele/instrumentele de asigurare a transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public local**, răspunsurile sunt variate și referă de la instituție la instituție, după cum urmează:

No	Modele/Instrumente aplicate
1	Informarea, consultarea și participarea în procesul decizional, de elaborare a deciziilor
2	Plasare pe site-ul consiliului raional, aprobare decizii prin ședințele consiliului
3	Publicații pe pagina WEB a instituției, avizări.
4	Consultări publice
5	Desfășurarea consultărilor publice pe marginea proiectelor de decizie
6	Publicarea informațiilor și proiectelor de acte / acte normative aprobate pe pagina web www.stefan-voda.md , www.actelocale.md , buletine informative, consultări publice.
7	Administrarea și gestionarea bunurilor patrimoniului public se efectuează prin examinarea în cadrul ședințelor consiliului și se aprobă de consiliu. Deciziile se afișează pe panoul de informații.
8	Publicarea actelor emise la portalul actelor locale, plasarea lor pe panourile informative, organizarea consultărilor publice
9	Elaborarea Registrului digitalizat a obiectelor de infrastructură locală
10	Toate deciziile consiliului local și dispozițiile primarului sunt plasate pe panoul informativ și pe rețelele de socializare
11	Publicare pe www.actelocale.md , panou informativ
12	Audieri publice, informarea băștinașilor anual la adunarea generală a satului
13	Consultări publice cu populația prin intermediul grupului de inițiativă și AO „Acva-Chircăieș”, publicarea pe panou informative

Mai mult progres respondenții au indicat la capitolul desemnarea de personal responsabil nemijlocit de administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor publice (14 au menționat da, 16 au indicat nu); Monitorizarea procesului de executare a contractelor (24 au indicat da, 6 nu); Accesul la informații de interes public (22 au indicat da, 8 au indicat nu). După cum se poate observa din răspunsurile oferite de către APL-uri, majoritatea dispun de persoană responsabilă de procesul de executare a contractelor și furnizarea de informații publicului larg.

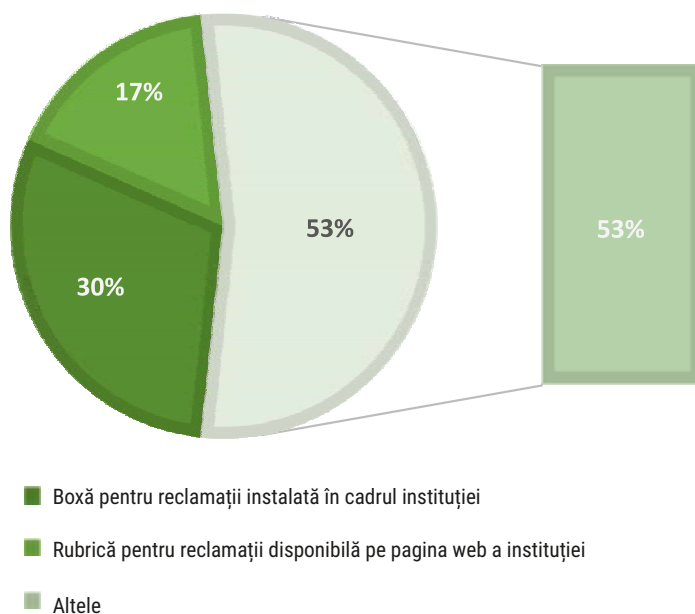
La capitolul instruirii, majoritatea respondenților au menționat că participă și sunt organizate instruirii specializate destinate domeniului administrării și gestionării patrimoniului public (18 afirmații pozitive), mai mulți au inclus domeniul de instruire a specialiștilor în achiziții publice, a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL (24 din 34 respondenți).

Conlucrarea cu organizațiile societății civile este cumva la jumătate pentru ambele raioane, astfel atât localitățile din Ștefan Vodă, cât și cele din Căușeni colaborează cu OSC-urile și le implică în activitățile sale la nivel de informare, monitorizare etc. Astfel, întrebarea ***dacă este încurajată participarea societății în componența grupului de lucru prin crearea unei liste de ONG*** doar 18 respondenți au răspuns da, iar 12 au indicat că nu este încurajată participarea OSC-urilor sau nu există o astfel de listă a ONG-urilor.

Măsurile întreprinse în vederea înlăturării conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții iarăși diferă de la o instituție la alta, în dependență de practicile de lucru existente. Unele instituții au menționat că „datele personale sunt verificate” înainte de un proces de angajare sau implicare în cadrul activităților instituțiilor publice, alte primării au indicat că se *studiază legea cu privire la achiziții* iar în cazuri excepționale se *apelează Agenția Națională de Contestații*. Mai există și practici de semnare a declarațiilor pe propria răspundere a persoanelor implicate, în care se specifică că nu există careva conflicte de interese, iar în cazul când în cadrul executării unui contract se află că există totuși conflicte de interese, contractul se suspendă. Pentru a evita astfel de situații, respondenții au indicat că încearcă din start să atenționeze toate persoanele și instituțiile cu care se colaborează politica internă privind conflictele de interese, procedurile care se aplică, și consecințele ulterioare. Un număr de 10 respondenți din ambele raioane, au indicat că în cadrul instituțiilor în care activează nu au existat/nu sau înregistrat situații de conflict de interese.

Procedura de evidență a reclamațiilor are drept scop prevenirea încălcărilor și respectarea dreptului cetățenilor la petiționare, asigurarea protecției depline a dreptului la informație, respectarea drepturilor și libertăților fundamentale ale omului, garantate cetățenilor de legislația națională în vigoare, cât și de instrumentele juridice internaționale, indiferent de locul aflării acestora, de originea etnică, socială și alte criterii. Întrebați de faptul dacă există un mecanism care se aplică de evidență a reclamațiilor și petițiilor privind calitatea serviciilor publice prestate, 30% din respondenți au menționat că dețin boxă pentru reclamații instalată în cadrul instituției, 17% aplică instrumentele online și anume rubrica pentru reclamații disponibilă pe pagina web al instituției, iar 53% au declarat că dețin alte tipuri de instrumente care se aplică la evidența reclamațiilor.

EXISTĂ UN MECANISM DE EVIDENȚĂ A RECLAMAȚIILOR CETĂȚENILOR PRIVIND CALITATEA SERVICIILOR PUBLICE PRESTATE?



La capitolul organizarea campaniilor de informare privind integritatea, conduita de mediu și diminuarea riscurilor de corupție în domeniul mediului doar 11 instituții au menționat că aplică astfel de practici, pe când altele 19 au indicat că nu există astfel de campanii de informare în cadrul instituțiilor care activează. Instituțiile care au indicat **da** la această întrebare au menționat că folosesc mediul online pentru informare, seminare, ședințe cu cadrele didactice, ședințe ocazionale cu diverse grupuri de cetățeni, buletine informative, radioul local, panouri informative, discuții cu public, ședințe deliberative etc. Cele mai active la acest capitol sau înregistrat a fi localitățile Palanca, Răscăieți, Sălcuța, Saiți, Taraclia, Volontiri, Ștefănești, Baimaclia, etc, precum și Consiliile Raionale din ambele raioane.

Plasarea informației și informarea publicului se realizează în majoritatea cazurilor, cel mai activ fiind plasate pe rețelele de socializare. Astfel, respondenții au indicat că pe pagina web a primăriilor, Consiliilor Raionale persistă informație ce ține de procesul decizional, transparență, decizii, achiziții publice, servicii publice prestate, etc. Totuși, un aspect mai slab este evidența internă a solicitărilor de acces la informații și a cazurilor de refuz, doar 11 instituții indicând că evidență al acestui aspect se produce, pe când 23 indicând că o evidență nu este menținută.

În cazul autorităților care au menționat că o evidență este menținută, cele mai multe solicitări au fost înregistrate de către Primăria Tudora (70 de solicitări, dintre care 2 refuzuri de acces la informație) și Consiliul Raional Căușeni cu 70 de solicitări și 6 refuzuri. Mai puține cazuri de solicitare a informațiilor au fost înregistrate în cadrul Direcției Asistență Socială și Protecție a Familiei (20 solicitări) și Primăria Volintiri cu 15 solicitări.

Provocările de bază cu care se confruntă APL, în realizarea acțiunilor PLA, sunt:

- lipsa competențelor de instruire în instruire, în ceea ce ține de normele de etică și deontologie.
- lipsa profesioniștilor ce doresc să fie funcționari. Astfel, fie funcționarii cumulează mai multe responsabilități, fie, din lipsă de alternativă, sunt angajate persoane care nu au un nivel insuficient de pregătire;
- fluxul activ al funcționarilor, condiționat de salarizare nemotivant și lipsa unor mecanisme eficiente de raportare și sancționare a încălcărilor comise de către agenții publici;
- lipsa deschiderii funcționarilor față de măsuri menite să reducă nivelul de corupție;
- resurse financiare insuficiente pentru o pregătire adecvată și suficientă a funcționarilor;
- capacități limitate sau lipsa acestora privind efectuarea evaluării riscurilor generate de fenomenul corupției și stabilirea celor mai eficiente măsuri de remediere;
- lipsa de informare și conștientizare a consecințelor faptelor de corupție.

CONSTATĂRI ȘI CONCLUZII DETALIATE

PRIORITATEA



CONSOLIDAREA INTEGRITĂȚII INSTITUȚIONALE A APL PRIN PRISMA APLICĂRII CORESPUNZĂTOARE A LEGISLAȚIEI ANTICORUPȚIE

- a) Există discrepanțe între datele prezentate către CNA, datele prezentate pe site și informația prezentată de ANI (la aspectele de incompatibilitate și limitare a publicității și conflictelor de interes din anul precedent, inclusiv nu sunt informații cum au fost soluționate aceste cazuri);
- b) Obligația agenților publici să depună declarația de avere și interese personale se realizează, însă aceste informații sunt incomplete și confuze în cadrul rapoartelor anuale prezentate, totodată acest fapt este explicabil și prin faptul că declarațiile se depun în format electronic;
- c) Lipsește informația despre cazuri de încălcare a regimului conflictelor de interese declarate, deși ANI examinat sesizările parvenite, ceea ce denotă că publicul nu este informat adecvat;
- d) În sondaj s-a constatat că majoritatea primarilor sunt informați și școliți în a aspectele de integritate, totuși cazuri de încălcare a regimului conflictelor de interese și incompatibilitate și limitare a publicității au fost constatate de către ANI, este necesar să fie elaborat un mecanism privind identificarea măsurilor și monitorizarea integrității în rândurile APL I.
- e) Ambele Consilii au creat și au mecanismul funcțional de evaluare și evidență a cadourilor, însă informația nu-l publică, totodată am constatat că nu există și un control obștesc al aplicării acestui instrument, publicul nu solicită astfel de informație.
- f) S-a constatat că nu există cazuri de manifestări de corupție denunțate de către agenții publici conducătorilor entităților publice, cazuri de avertizări de integritate depuse în cadrul entităților publice sau la CAN, unul din motive fiind frica de a fi persecutați sau hărțuiți la locul de muncă. Paginile web la fel nu fac referință la acest instrument de luptă cu corupția.
- g) Conform rapoartelor solicitări de informație sunt, dar numărul acestora este mic, pentru anul 2020 ar fi o explicație perioada de pandemie, dar presupunem că acest indicator nu este colectat corect și trebuie să fie revăzută abordarea mecanismului de colectare a datelor
- h) Am constatat că nu au existat contestații în anul 2020 în instanță de judecată împotriva refuzului de acordare a informației solicitate, totuși ambele Consilii se afla în diferite examinări judiciare în baza contenciosului administrativ;
- i) Consiliul Raional Ștefan Vodă și-a aprobat Codul de etică și Registru riscurilor care pot fi găsit și pe pagina web, Consiliul raional Căușeni rămâne să mai lucreze la aceste acte și să le aprobe cât de repede este posibil.

- j) Cu regret, constatăm că administrația raională Stefan Vodă nu a reușit angajeze în baza concursului anunțat pentru ocuparea funcției publice vacante de specialist auditor, din motive că nu există oferte.

PRIORITATEA



GESTIONAREA PATRIMONIULUI PUBLIC AL CONSILIULUI RAIONAL ÎN CONDIȚII DE LEGALITATE, TRANSPARENȚĂ ȘI EFICIENȚĂ

- a) Informația prezentată în Rapoarte nu este completă și e confuză;
- b) Rămâne deschisă problema privind neînregistrării bunurilor imobile la nivel local în Registrul bunurilor imobile, multe dintre ele nu sunt luate la evidență în modul corespunzător, inclusiv nu sunt evaluate la prețul real.
- c) Publicații privind gestionarea patrimoniului sunt puține la număr.
- d) Atragem atenție că pe pag. web nu există informații despre proiectele de asistență din fonduri externe.
- e) Există un decalaj între informația prezentată în raport și informația plasată pe site, Consiliul Raional Căușeni în raport indică și link-urile la documentele / anunțurile plasate pe site, ceea ce ușurează verificarea.
- f) Ambele Consilii nu și-au elaborat Regulamentul intern de gestionare a patrimoniului public local și lipsește orice informație despre persoana desemnată, deși din documentele plasate pe site putem deduce că e Contabila Șef în cazul Consiliului raional Stefan Vodă.
- g) Consiliul Raional Causeni nu și-a aprobat și publicat un Registru al terenurilor proprietate publică și nu au delimitat terenurile proprietate publică, în cazul rn. Ștefan Vodă registru este aprobat și delimitarea este în proces.
- h) Pentru perioada anului 2020 s-a observat o scădere în numărul instruirilor organizate și numărul funcționarilor instruiți.

PRIORITATEA



SIGURAREA TRANSPARENȚEI ȘI PREVENIREA CORUPȚIEI ÎN PROCESUL DE PLANIFICARE, DESFĂȘURAREA ȘI MONITORIZAREA A ACHIZIȚIILOR PUBLICE

- a) Administrația raioanelor au indicat că bugetul raional a fost consultat înainte de aprobare, anunțul pe pagina web nu s-a păstrat;
- b) Planul anual de achiziții publice elaborat și plasat pe web;
- c) Anunțurile despre lansarea achizițiilor publice sunt plasate pe site;
- d) Ambele entități publică informația despre achiziții în Buletinul Achizițiilor Publice (BAP) și pe pagina web a Agenției Achiziții Publice (AAP), inclusiv și în presa locală;
- e) Raportul anual privind executarea contractelor de achiziții publice sunt plasate pe site la Consiliul Stefan Vodă;
- f) Informația despre implicarea sectorului asociativ în GL nu este disponibilă, deși cunoaștem că ONGurile locale sunt implicate sau au fost contactate pentru a fi implicate.

- g) Notăm lipsa oricărei informații pe pagina web a Consiliilor raionale referitoare la acordurile de modificare a contractelor de achiziții publice, doar informație numerică.
- h) Lipsesc date pe web despre numărul persoanelor instruite sau numărul instruirilor organizate pentru membrii grupului de lucru.
- i) Nu au fost constatate încălcări ce țin de conflictele de interese în achiziții publice, respectiv nu au fost întreprinse măsuri pentru înlăturarea încălcărilor

PRIORITATEA



SPORIREA CALITĂȚII SERVICIILOR PUBLICE PRINTR-UN MANAGEMENT EFICIENT AL RESURSELOR

- a) Pe paginile web sunt anunțuri de angajare;
- b) Autoritățile publice raionale nu au solicitat cazier de integritate la etapa de angajare;
- c) Totodată, pe pagina web a Academiei de Administrare Publică sunt publicate Planurile de dezvoltare profesională a funcționarilor publici, însă informația prezentată de Academie este una generalizată;
- d) Consiliile raionale au raportat despre efectuarea evaluărilor de performanțe a angajaților;
- e) Raportul privind evoluția calității serviciilor publice în viziunea cetățenilor / beneficiarelor nu a fost elaborat și făcut public.

PRIORITATEA



ÎMBUNĂTĂȚIREA COMUNICĂRII CU CETĂȚENII ȘI TRANSPARENȚEI ACTIVITĂȚII

- a) În urma analizei paginilor web al CR Causeni și al CR Ștefan Vodă prin prisma respectării principiului transparenței decizionale și al asigurării accesibilității la informații de interes public, s-a constatat că pagina web a Consiliului raional Causeni nu este pe deplin funcțională, nu este actualizată cu informații publice disponibile și necesare de adus la cunoștința cetățenilor, iar informațiile publicate sunt într-un format incomod pentru accesare de către publicul larg. Pagina web nu dispune de toate compartimentele necesare cum ar fi compartimentul dedicat special domeniului integrității și măsurilor de prevenire a corupției;
- b) În ceea ce privește pagina web a Consiliului raional Ștefan Vodă putem menționa, ca spre deosebire de pagina web a CR Causeni, aceasta este actualizată periodic, este mai ușor accesibilă și mai funcțională. Cu toate acestea, remarcăm că nu este publicată toată informația necesară conform indicatorilor activităților încadrate la prioritatea 5.
- c) Pe de altă parte informația disponibilă pe paginile web al CR Causeni și CR Ștefan Vodă nu corespunde calității necesare. Acestea purtând un caracter general prin urmare fiind mai puțin informative.
- d) Deși administrațiile raionale ale Raionului Căușeni și Ștefan Vodă indică în rapoartele sale că au fost desfășurate mai multe consultări publice în perioada anilor 2018-2019 la care a participat publicul interesat, pe paginile web nu există nici o informație despre rezultatele consultărilor publice.
- e) Pe de altă parte, o mare parte a personalului din autorități nu este conștient de obligațiile care îi revin pentru a asigura implicarea cetățeanului în actul decizional.

VIII

RECOMANDĂRI ȘI PROPUNERI

Utilizând rezultatele monitorizării, autoritățile locale și raionale ar putea lua următoarele măsuri ori de câte ori o acțiune nu este implementată conform planului:

Măsuri recomandate	Identificarea mecanismelor de recrutare de personal pentru ocuparea posturilor vacante existente;
	Identificarea, în comun cu autoritățile publice centrale, a mecanismelor de motivare;
	Atragerea donatorii externi pentru realizarea proiectelor la nivel local care în special ce ține de consolidarea capacităților angajaților;
	Crearea mecanismului de instruire continuă la nivel de autoritate în vederea menținerii memoriei instituționale;
	Crearea mecanismului de colectare continuă a datelor și indicatorilor pe implementarea planului;
	Participarea periodică la instruiți, precum și programe de dezvoltare profesională a agenților publici și aleșii locali;
	Organizarea campaniilor informaționale pentru sensibilizarea businessului, autorităților și publicului larg.

ANEXE

CHESTIONAR APL / CONSILIUL RAIONAL

Instituția: _____

Pagina oficială web _____

1. În cadrul instituției dvs. se respectă regimul de incompatibilitate și de restricții în ierarhie?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu cunosc ce ar însemna acest regim

Dacă Da, specificați: _____

2. Au fost atestate cazuri de incompatibilitate și restricții în ierarhie în perioada anilor 2018-2020?

- ☐ Da, în nr. de _____
- ☐ Nu _____
- ☐ Nu cunosc

3. În perioada anilor 2018-2020 au fost înregistrate sesizări la ANI cu privire la încălcarea regimului de incompatibilitate?

- ☐ Da, în nr. de _____
- ☐ Nu _____
- ☐ Nu cunosc

4. În perioada anilor 2018-2020 au fost suspendate persoane pentru încălcarea regimului de incompatibilitate?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu cunosc

5. În cadrul instituției dvs. se respectă regimul declarării averilor și intereselor personale?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Dacă Da, specificați : _____

6. În perioada anilor 2018-2020 au fost înregistrate conflicte de interese?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu cunosc

7. Dispuneți de registre de evidență a cadourilor?

- ☐ Da
- ☐ Nu

8. Dacă răspunsul este Da la întrebarea nr.7, sunt făcute publice informațiile cu privire la cadouri?

- ☐ Da
- ☐ Nu

9. În perioada anilor 2018-2020, în cadrul entităților publice, au fost depuse avertizări de integritate?

- ☐ Da, în nr. de _____
- ☐ Nu

10. Aveți la nivel intern elaborate coduri de etică și deontologie?

- ☐ Da
- ☐ Nu
- ☐ Nu cunosc

11. Ce măsuri sunt luate în caz de incidente de integritate admise de agenții publici ? Selectați opțiunile.

- ☐ aplicarea mustrărilor disciplinare;
- ☐ sesizarea autorităților anticorupționale cu privire la incidentele de integritate;
- ☐ suspendarea din funcții
- ☐ Altele _____

12. Registre/regulamente/planuri interne adoptate. Selectați Da sau Nu, după caz

- | | |
|---|-------|
| ☐ Registru al riscurilor, care să includă și riscurile de corupție; | DA/NU |
| ☐ Registrul permanent al terenurilor proprietate publică | DA/NU |
| ☐ Regulamentul cu privire la atribuirea terenurilor de pământ pentru construcția caselor individuale de locuit | DA/NU |
| ☐ Plan de achiziții elaborat și publicat pe pagina web oficială a instituției. | DA/NU |
| ☐ Regulament intern de gestionare a patrimoniului public local | DA/NU |
| ☐ Ordinul intern privind activitatea grupului de lucru ca specificarea comprehensivă a drepturilor și responsabilităților fiecărui membru | DA/NU |
| ☐ Cartea de audit intern, planul strategic și planurile anuale ale activității de audit | DA/NU |

13. Metodele/instrumentele de asigurare a transparenței în procesul de administrare și gestionare a bunurilor patrimoniului public local?

14. Aveți desemnate la nivel intern personal responsabil nemijlocit de:

- ☐ Administrarea și gestionarea patrimoniului public și publicarea datelor publice DA/NU
- ☐ Monitorizarea procesului de executarea a contractelor DA/NU
- ☐ Accesul la informații de interes public DA/NU

15. Sunt desfășurate/organizate instruirii:

a specialiștilor în domeniul administrării și gestionării patrimoniului public

a specialiștilor în achiziții publice, a membrilor grupului de lucru pe achiziții din cadrul APL?

- ☐ Da
- ☐ Nu

16. Este încurajată participarea societății în componența grupului de lucru prin crearea unei liste de ONG – uri care vor primi înștiințări la anunțarea achizițiilor și includerea în componența grupului de lucru pentru achiziții a reprezentanților societății civile?

- ☐ Da
- ☐ Nu

17. Măsurile întreprinse în vederea înlăturării conflictelor de interese pe parcursul aplicării procedurii de atribuire a contractului de achiziții?

18. Există un mecanism de evidență a reclamațiilor cetățenilor privind calitatea serviciilor publice prestate? Selectați

- ☐ Boxă pentru reclamații instalată în cadrul APL;
- ☐ Rubrică pentru reclamații disponibilă pe pagina web a APL;
- ☐ Altele _____

19. Instituția dvs. organizează campanii de informare privind integritatea, conduita de mediu și diminuarea riscurilor de corupție în domeniul mediului?

- ☐ Da
- ☐ Nu

Dacă răspunsul dvs este Da, care sunt metodele de informare pe care le preferați și pe care le găsiți mai eficiente pentru implicarea activă a publicului în problemele privind protecția mediului?

20. Selectați acele informații care sunt disponibile pe pagina web al autorității:

- ☐ compartimente privind transparența decizională;
- ☐ date despre consultări publice;
- ☐ date despre serviciile publice;
- ☐ date privind achiziții publice;
- ☐ proiectele de decizie;
- ☐ programul de lucru al APL și subdiviziunile sale, cu indicarea zilelor și orelor de audiență a funcționarilor responsabili de furnizarea informațiilor, documentelor oficiale;
- ☐ date despre Consiliul local, aleșii locali (nume, date de contact, afilierea politică);
- ☐ un instrument online pentru depunerea plângerilor/reclamațiilor;
- ☐ Altele _____

21. Se duce o evidență internă a solicitărilor de acces la informații și a cazurilor de refuz al acesteia?

- ☐ Da
- ☐ Nu

22. Dacă da, specificați:

- ☐ Numărul de solicitări de acces la informații, transmise anual entităților publice;
- ☐ Numărul de refuzuri de acces la informații.



www.ecocontact.md